

Kaupunginvaltuusto

Aika 26.05.2025 klo 17:00 - 20:16**Paikka** Viitasaaren kaupungintalo, valtuustosali**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Linna Sisko	Puheenjohtaja	
	Suni Hannu	II varapuheenjohtaja	
	Aula Maria Kaisa	Jäsen	
	Grönholm-Paananen Pirjo	Jäsen	
	Haiko Leila	Jäsen	
	Hämäläinen Jari	Jäsen	
	Kananen Jussi	Jäsen	
	Kauppinen Seppo	Jäsen	
	Kemppainen Riitta	Jäsen	
	Koskela Jyrki	Jäsen	
	Lindlöf Veikko	Jäsen	
	Minkkinen Tiina	Jäsen	
	Niskanen Mauno	Jäsen	
	Paananen Anu	Jäsen	
	Pietiläinen Seppo	Jäsen	saapui klo 17.14
	Rossi Risto	Jäsen	
	Ruuhi Teuvo	Jäsen	
	Siltanen Tuija	Jäsen	
	Tenhunen Sirkka	Jäsen	
	Vepsäläinen Hilma	Jäsen	
Vuorio Päivi	Jäsen		
Tuikkanen Tuija	Kaupunginhallituksen jäsen	valtuutettu Pietiläisen varajäsenen klo 17:00 - 17:14	
	Kekkonen Jorma	1. varavaltuutettu	
	Svahn Mailis	2. varavaltuutettu	
	Räsänen Elina	5. varavaltuutettu	
Poissa	Mäkinen Elina		
	Ijäs Seppo		
	Körkkö-Närhi Eija		
	Manninen Ilpo		
	Villman Vertti		
	Vornanen Outi		
	Nuorisovaltuusto		
Muu	Vuopionperä-Kovanen Helena	Kaupunginjohtaja	
	Riihimäki Anni	Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Flyktman Sari	Ympäristöpalvelujen palvelualuejohtaja	
	Häkkinen Jouni	Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen palvelualuejohtaja	
	Manni Salla	Talous- ja tietohallintojohtaja	

Tuohimaa Jukka

Elinympäristön ja asumisen
palvelualueen
palvelualuejohtaja
Viestintäsunnittelija

Kauppinen Markus
Vanhusneuvosto
Vammaisneuvosto

Käsitellyt asiat 23 - 35

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Sisko Linna
puheenjohtaja

Anni Riihimäki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.

Mailis Svahn
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Vuorio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Viitasaaren kaupungin verkkosivut 3.6.2025 alkaen

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 25	Hallintosäännön päivitys	7
§ 26	Viitasaaren kaupungin henkilöstökertomus 2024	11
§ 27	Tilinpäätös tilikaudelta 2024	14
§ 28	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024	20
§ 29	Vuoden 2025 talousarvion muutokset, 1. muutos	22
§ 30	Investointimäärärahan siirto	26
§ 31	Viitasaaren kaupungin omistajapoliittiset linjaukset	29
§ 32	Kuntalaisaloite katuvalon saamiseksi Telkänkujalle	31
§ 33	Sidonnaisuusilmoitukset	34
§ 34	Ilmoitusasiat/ kaupunginvaltuusto	36
§ 35	Muut asiat/ kaupunginvaltuusto	37

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 23

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että valtuusto kutsutaan koolle lain säännösten ja valtuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Viitasaaren kaupungin hallintosäännön 107 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuille.

Hallintosäännön 113 §:n mukaan nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa.

Hallintosäännön 114 §:n mukaan nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle.

Valtuuston kokouskutsu on julkipantu kaupungin verkkosivuille 20.5.2025 ja kokouskutsu ilmoitettu Viitasaaren Seudussa 22.5.2025. Esityslista on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille ja kaupunginhallituksen jäsenille sekä kokoukseen kutsutuille asiantuntijoille ja vaikuttamistoimielimille 20.5.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Läsnäolevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Suoritettuna nimenhuudon jälkeen kokouksessa oli paikalla 20 varsinaista valtuutettua ja kokouksen alussa 4 varavaltuutettua. Kaupunginvaltuuston kokouksesta olivat poissa valtuuston I varapuheenjohtaja Elina Mäkinen ja hänen tilallaan oli 1. varavaltuutettu Jorma Kekkonen, valtuuston jäsen Outi Vornanen ja hänen tilallaan 2. varavaltuutettu Mailis Svahn, valtuuston jäsen Ilpo Manninen ja hänen tilallaan 5. varavaltuutettu Elina Räsänen. Kokouksen alussa valtuutettu Seppo Pietiläisen varajäsenenä toimi Tuija Tuikkanen, kunnes valtuutettu Pietiläinen saapui kokoukseen klo 17:14 tämän pykälän käsittelyn aikana. Sen jälkeen todettiin, että Tuija Tuikkanen osallistui kaupunginhallituksen jäsenenä kokoukseen. Valtuutetut Eija Körkkö-Närhi, Vertti Villman ja Seppo Ijäs olivat poissa. Tämä lisäksi todettiin kokouksessa paikalla olevat viranhaltijat.

Kaupunginvaltuusto

§ 23

26.05.2025

Vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston edustajat olivat paikalla.
Nuorisovaltuuston edustajia ei ollut paikalla.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginvaltuusto

§ 24

26.05.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 24

Viitasaaren kaupungin hallintosäännön 128 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa sähköisesti ajalla 27.5. – 2.6.2025.

Pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla tiistaista 3.6.2025 alkaen.

Aakkosjärjestyksen pohjalta pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Outi Vornanen ja Päivi Vuorio.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mailis Svahn ja Päivi Vuorio.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus	§ 89	14.04.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 16	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 125	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Hallintosäännön päivitys

Kaupunginhallitus 14.04.2025 § 89

Tausta

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Kuntalain 12 luku sisältää säännökset kunnan päätöksenteko- ja hallintomenettelystä. Perussäännökset valtuuston kokoontumisesta ovat kuntalaissa, mutta muiden toimielinten kohdalla kokousmenettely perustuu pääosin hallintosäännön määräyksiin.

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Viitasaaren kaupungin hallintosääntö

Viitasaaren kaupungin hallintosääntö on tarkastettu edellisen kerran Viitaunionin purkautuessa ja uusi hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2024.

Sittemmin kaupunkiorganisaatiossa on tapahtunut jonkin verran rakenteellisia muutoksia sekä kaupunkiorganisaation toiminnan kannalta selkeyttä vaativia linjauksia, joiden vuoksi hallintosääntö on kauttaaltaan tarkastettu ja päivitetty. Päivitystyö on ollut kaupungin johtoryhmän vastuulla ja palvelualueet ovat käyneet tarvittaessa sisäisiä neuvotteluita palvelualuekohtaisista päivitystarpeista. Muutoksilla pyritään entisestään helpottamaan tulkintaa ja kaupungin toimintaa.

Tavoitteena on, että uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025 eli uuden valtuustokauden alusta.

Oheismateriaali:

- Hallintosääntöluonnos

Lisätiedot: Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn hallintosäännön. Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 89	14.04.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 16	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 125	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli hallintosääntöluonnosta kaupunginhallitukselle kokouksessa.

Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 28.04.2025 § 16

Oheismateriaali:

- Hallintosääntöluonnos

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä päivitetyn hallintosäännön. Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025 alkaen.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti palauttaa hallintosäännön uudelleen kaupunginhallituksen valmisteluun.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli hallintosääntöä kokouksessa valtuutetuille.

Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Ote + päivitetty hallintosääntö lautakunnat, palvelualuejohtajat, palveluyksiköiden esihenkilöt, hallintopalveluiden toimistosihteerit

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 125

Kaupunginvaltuusto palautti hallintosääntöasiakirjan uudelleen valmisteltavaksi kaupunginhallitukselle. Viitasaaren kaupungin johtoryhmä on tehnyt tarvittavia korjauksia hallintosääntöön.

Korjauksia tehtiin edelliseen versioon verrattuna seuraaviin kohtiin:

- Henkilöstöorganisaatio, luku 3, § 16, (sivistys- ja hyvinvointipalvelujen palvelualue), teknisiä korjauksia
- IV Päätöksenteko- ja hallintomenettely, § 152
- Muut määräykset, luku 17, § 184, keskusvaalilautakunta, vaalilautakunta ja vaalitoimikunta (puheenjohtajan ja jäsenen palkkiot)
- § 186, ansionmenetykskorvaus, kohta 1.

Kaupunginhallitus	§ 89	14.04.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 16	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 125	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Oheismateriaali:

- Hallintosäätöluonnos

Lisätiedot: Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki, puh. 044 459 7301, anni.riihimaki@viitasaari.fi ja kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn hallintosäännön edellä mainituin korjauksin. Päivitetty hallintosäätö tulee voimaan 1.6.2025 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli asiaa kokouksessa.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto 26.5.2025.

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 25
233/00.01.01/2025

Oheismateriaali:

- Hallintosäätöluonnos

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä päivitetyn hallintosäännön. Päivitetty hallintosäätö tulee voimaan 1.6.2025 alkaen.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli hallintosäätöä kokouksessa valtuutetuille.

Valtuuston II varapuheenjohtaja Hannu Suni esitti kokouksessa, että § 152 palautetaan alkuperäiseen muotoon:

”Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

– kaupunginhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä valtuustoryhmän edustajalla eli valtuutetulla, jolla ei valtuustoryhmänsä kautta ole edustusta kaupunginhallituksen kokouksessa.”

Valtuutetut Riitta Kempainen ja Jyrki Koskela sekä varavaltuutettu Elina Räsänen kannattivat Hannu Sunin esitystä. Valtuutettu Risto Rossi ilmoitti kannattavansa kaupunginhallituksen esitystä.

Kaupunginhallitus	§ 89	14.04.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 16	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 125	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Valtuuston puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty kaupunginhallituksen päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta tulee suorittaa äänestys. Valtuuston puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat valtuuston II varapuheenjohtaja Hannu Sunin tekemää esitystä, äänestävät "EI".

Äänestystapa ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuudossa annettiin seitsemäntoista (17) "JAA"- ääntä, kuusi (6) "EI"-ääntä, yksi (1) äänesti tyhjää ja kolme (3) poissa.

Äänestysluettelo **liitteenä nro 1**.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys jää voimaan.

Päätös	Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä päivitetyn hallintosäännön. Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025 alkaen.
Muutoksenhaku	Kunnallisvalitus
Toimenpiteet	Ote + päivitetty hallintosääntö lautakunnat, palvelualuejohtajat, palveluyksiköiden esihenkilöt, hallintopalveluiden toimistosihteerit, päivitetty hallintosääntö kaupungin kotisivut

Kaupunginhallitus § 67
Kaupunginvaltuusto § 26

31.03.2025
26.05.2025

Viitasaaren kaupungin henkilöstökertomus 2024

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 67

Viitasaaren kaupungin hallintopalveluiden palvelualue on valmistellut henkilöstökertomuksen 2024. Viitasaaren kaupungin työsuojelutoimikunta on käsitellyt henkilöstökertomuksen kokouksessaan 20.3.2025 ja se on käsitelty myös yhteistoimintaryhmässä 26.3.2025. Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja on esitellyt henkilöstökertomuksen luonnosta tarkastuslautakunnan kokouksessa 19.3.2025 sekä esihenkilöille tiimikokouksessa 27.3.2025.

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on tukea kaupungin henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstökertomuksessa kuvataan kaupungin henkilöstövoimavaraa tilastoaineiston avulla. Tilastotiedoilla voidaan antaa kuva henkilöstömäärästä, rakenteesta, poissaoloista ja henkilöstökustannuksista.

Henkilöstökertomuksessa havainnoidaan ja arvioidaan niitä muutos- ja kehityssuuntia, joiden arvioidaan vaikuttavan henkilöstövoimavaroihin. Kertomus pohjautuu kaupungin strategiaan tavoitteisiin ja se laaditaan kerran vuodessa.

Suurin hyöty henkilöstökertomuksesta saadaan, kun henkilöstötietoja yhdistetään talouden ja toiminnan suunnitteluun.

Edellisen vuoden henkilöstösuunnitelman toteutumista tarkastellaan aina seuraavana keväänä toteutettavalla henkilöstökertomuksella. Viitasaaren kaupungin henkilöstömäärä vuonna 2024 oli 284. Henkilöstömäärä kattaa kaupunkiin palvelussuhteessa olevan henkilöstön. Henkilöstön kokonaismäärässä ja rakenteessa tapahtuvien muutosten seuranta voidaan hyödyntää henkilöstöresurssien kohdentamisessa ja henkilöstösuunnittelussa.

Viitasaaren kaupungin työntekijöiden keski-ikä on vuoden 2024 tilastoissa 44,9 vuotta. Koko henkilöstöstä 76 % oli 0 päivää poissa työstä ja sairauspoissaolojen määrä oli 3,6 työpäivää per henkilö vuonna 2024. Luku ei ole suoraan verrannollinen edellisiin vuosiin organisaatiomuutoksen vuoksi. Eläkkeelle siirtyi vuoden 2024 aikana 8 työntekijää.

Palvelualueet aloittivat toimintansa vuoden 2024 alussa. Hallintopalveluiden palvelualueeseen sisällytettiin vuoden 2024 alusta henkilöstöhallinnon HR-työtehtävät. Kaupunkiin rekrytoitiin uusi hallintopalveluiden palvelualuejohtaja, jonka virkatehtävään sisältyy henkilöstöjohtajan työtehtävät. Uusi hallintopalveluiden palvelualuejohtaja aloitti Viitasaaren kaupungin palveluksessa 5.8.2024 alkaen. Palkkahallinto ulkoistettiin vuoden 2024 alusta Monetra Keski-Suomi Oy:lle.

Esihenkilöiden työssäjaksamista tuetaan säännöllisillä tapaamisilla kuukausittain ja koko organisaation henkilöstöinfo on kerran kuukaudessa.

Kaupunginhallitus	§ 67	31.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	26.05.2025

Tapaamisten tavoitteena on avoin toimintakulttuuri ja ajankohtaisten asioiden käsittely. Viitasaaren kaupungilla on voimassa oleva etätyöohjeistus. Hybridi työmalli eli osittainen etätyö mahdollistaa ja tukee työn ja muun elämän aikataulujen yhteensovittamista.

Osaamisen kehittämisen työkaluna henkilöstöllä on ollut käytössä Eduhouse koulutusportaalin käyttö. Henkilöstön hyvinvointia tuetaan ePassi edun avulla. Työyksiköiden työergonomiaan on parannettu yksiköissä ja lakisääteiset työpaikkaselvitykset ovat toteutuneet. Yhteistoimintaryhmä ja työsuojelutoimikunta on kokoontunut säännöllisesti vuoden 2024 aikana.

Oheismateriaali:

- Henkilöstökertomus vuodelta 2024

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä henkilöstökertomuksen 2024 tiedoksi
2. saattaa henkilöstökertomuksen 2024 edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle vuoden 2024 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki esitteli asiaa kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin kokouksessa tekninen tauko klo 17:42 – 17:51.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn tarkastuslautakunta, kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 26
157/01.00.02/2025

Oheismateriaali:

- Henkilöstökertomus vuodelta 2024

Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja esittelee henkilökertomuksen valtuutetuille kokouksessa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 67
§ 26

31.03.2025
26.05.2025

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto merkitsi henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki esitteli asiaa valtuutetuille.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Ote hallintopalvelujen palvelualuejohtaja

Kaupunginhallitus § 64
Kaupunginvaltuusto § 27

31.03.2025
26.05.2025

Tilinpäätös tilikaudelta 2024

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 64

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain (410/2015), kirjanpitolain (1336/1997) ja kuntalain 112 § § momentin nojalla annetun valtioneuvoston asetuksen tarkempia säännöksiä. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja säännösten soveltamisesta.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 27

31.03.2025
26.05.2025

sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulokseksi muodostui 1.136.780,10 euroa, mikä on 1.071.385,10 euroa talousarviota parempi. Toimintatuotot toteutuivat 12,1 % talousarviota parempina ja toimintakulujen toteuma oli -2,4 % talousarviota pienempi. Verotulot toteutuivat 5,3 % odotettua suurempina, valtionosuudet puolestaan -2,3 % pienempinä. Korkokuluissa pysyttiin talousarviossa, mutta korkotuotoissa jäätiin tavoitteen alapuolelle, joten kokonaisuutena rahoitustuotot ja -kulut olivat talousarviota heikkommat.

Tilinpäätökseen sisältyy esitys tuloksen käsittelystä vapaaehtoisin varauksiin. Esityksen mukaisen tuloksen käsittelyn jälkeen tilikauden ylijäämäksi jää 6.780,10 euroa.

Kaupungin lainakanta väheni edellisvuodesta 5,613 milj. euroa ja oli 31.12.2024 yhteensä 5,058 milj. euroa. Kaupunkikonsernin lainakanta väheni edellisvuodesta 6,235 milj. euroa ja oli 31.12.2024 yhteensä 14,510 milj. euroa.

Kaupungin taseessa ei ole kattamatonta alijäämää. Ennen tilikauden 2024 tuloksen käsittelyä taseessa on kumulatiivista ylijäämää 26.340.872,02 euroa ja 2.713.000,00 euroa vapaaehtoisia varauksia. Esityksen mukaisen tilikauden tuloksen käsittelyn jälkeen taseessa on ylijäämää 26.347.652,12 euroa ja 3.843.000,00 euroa vapaaehtoisia varauksia.

Oheismateriaali:

- Tilinpäätös tilikaudelta 2024

Lisätiedot: Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi, talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen tilikaudelta 2024.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kaupunginhallituksen puolesta vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kaupunginhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle tilikauden 1.136.780,10 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 27

31.03.2025
26.05.2025

1. Tehdään investointivaraukset varhaiskasvatuksen tilaratkaisuihin 500.000,00 euroa ja uimahallin peruskorjaukseen 630.000,00 euroa eli siirretään yhteensä 1.130.000,00 euroa taseen vapaaehtoiisiin varauksiin. Kyseiset hankkeet sisältyvät taloussuunnitelman 2025–2027 investointiosaan.
2. Siirretään tilikauden ylijäämä 6.780,10 euroa taseeseen tilikauden ylijäämä -tilille.
3. Kiitoksena henkilöstölle työpanoksesta ja hyvästä tuloksesta kaupunginhallitus päättää, että kaupungin henkilöstön Epassien saldoa korotetaan 100 eurolla per käyttäjä vuonna 2025.
Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittavat tekniset tarkistukset ja sanalliset pienet korjaukset, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen tai muuta tuloksen käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli Viitasaaren kaupungin tilinpäätöksen 2024 kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että Riitta Kemppainen poistui kokouksesta klo 16:47 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginhallituksen jäsenet allekirjoittivat Viitasaaren kaupungin tilinpäätös- ja toimintakertomuksen 2024 asiakirjan tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn tarkastuslautakunta, kaupunginvaltuusto,
Ote liitteineen sekä vahvistusilmoitus tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta 07.05.2025
96/02.03.02/2025

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot. Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen kaupunginvaltuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 27

31.03.2025
26.05.2025

Vastuullinen tilintarkastaja JHT, HT Jukka Vuorio esittelee tilikauden 2024 tilintarkastuksen loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2024.

Oheismateriaali:

- Tilintarkastuskertomus 2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilikauden 2024 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen;
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 kaupunginvaltuustolle tiedoksi; ja
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään; ja
4. että kaupungin hallintoja ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 27
96/02.03.02/2025

Oheismateriaali:

- Tilinpäätös tilikaudelta 2024 (postitettu valtuutetuille ja varavaltuutetuille 19.5.2025)
- Tilintarkastuskertomus 2024

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. tilikauden 1.136.780,10 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - Tehdään investointivaraukset varhaiskasvatuksen tilaratkaisuihin 500.000,00 euroa ja uimahallin peruskorjaukseen 630.000,00 euroa eli siirretään yhteensä 1.130.000,00 euroa taseen vapaaehtoiseen varauksiin. Kyseiset hankkeet sisältyvät taloussuunnitelman 2025–2027 investointiosaan.
 - Siirretään tilikauden ylijäämä 6.780,10 euroa taseeseen tilikauden ylijäämä -tilille.
2. merkitä tilintarkastuskertomuksen v. 2024 tiedoksi.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 27

31.03.2025
26.05.2025

3. hyväksyä vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen ja talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni esittelivät tilinpäätöksen kokonaisuutta valtuustossa.

Merkitään pöytäkirjaan, että tämän lisäksi hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki, sivistys- ja hyvinvointipalveluiden palvelualuejohtaja Jouni Häkkinen, elinympäristön ja asumisen palvelualueen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa ja ympäristöpalveluiden palvelualuejohtaja Sari Flyktman esittelivät vastuualueensa tilinpäätöksen pääkohdat.

Merkitään pöytäkirjaan, että tämän jälkeen kuultiin ryhmäpuheenvuorot.

Keskustan valtuustoryhmän puheenvuoron piti valtuutettu Seppo Kauppinen.

Sosialidemokraattien valtuustoryhmän puheenvuoron esitti valtuutettu Risto Rossi.

Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenvuoron piti Elina Räsänen.

Kokoomuksen valtuustoryhmän puheenvuoron esitti valtuutettu Tuija Siltanen.

Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän puheenvuoron piti valtuuston II varapuheenjohtaja Hannu Suni.

Jyrki Koskela esitti oman valtuustoryhmänsä puheenvuoron kiitoksin.

Valtuutettu Sirkka Tenhunen esitti omat kiitöksensä.

Valtuutettu Riitta Kemppainen piti Vasemmistoliiton valtuustoryhmän puheenvuoron.

Tämän jälkeen puheenjohtaja luki valtuutetuille tilintarkastuskertomuksen ja avasi keskustelun päätösehdotuksesta.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti

1. tilikauden 1.136.780,10 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - Tehdään investointivaraukset varhaiskasvatuksen tilaratkaisuihin 500.000,00 euroa ja uimahallin peruskorjaukseen 630.000,00 euroa eli siirretään yhteensä 1.130.000,00 euroa taseen vapaaehtoiisiin

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 27

31.03.2025
26.05.2025

varauksiin. Kyseiset hankkeet sisältyvät taloussuunnitelman 2025–2027 investointiosaan.

- Siirretään tilikauden ylijäämä 6.780,10 euroa taseeseen tilikauden ylijäämä -tilille.
- 2. merkitä tilintarkastuskertomuksen v. 2024 tiedoksi.
- 3. hyväksyä vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Ote tarkastuslautakunta, lautakunnat, tilintarkastaja, talous- ja tietohallintojohtaja, palvelualuejohtajat, Monetra, tilinpäätös kaupungin kotisivuille

Tarkastuslautakunta § 20
Kaupunginvaltuusto § 28

07.05.2025
26.05.2025

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

Tarkastuslautakunta 07.05.2025 § 20

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Oheismateriaali:

- Arviointikertomus 2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta valmistelee ja allekirjoittaa tilikauden 2024 arviointikertomuksen toimitettavaksi kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto pyytää kaupunginhallitusta antamaan selvityksen arviointikertomuksessa esiintuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista (tarkastuslautakunnan kannanotto). Selvitys pyydetään antamaan valtuustolle viimeistään lokakuun 2025 loppuun mennessä ja toimittamaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 28
175/00.03.01/2025

Oheismateriaali:

- Arviointikertomus 2024 (postitettu valtuutetuille ja varavaltuutetuille 19.5.2025)

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä vuoden 2024 arviointikertomuksen.

2. pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista kaupunginhallituksen selvitykset niin, että ne voidaan käsitellä vuoden 2025 lokakuun valtuuston kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 20
§ 28

07.05.2025
26.05.2025

Merkitään pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Tiina Minkkinen esitti tarkastuslautakunnan puheenjohtaja katsauksen valtuutetuille.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote tarkastuslautakunta, jatkokäsittelyyn kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus	§ 100	05.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 122	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	26.05.2025

Vuoden 2025 talousarvion muutokset, 1. muutos

Kaupunginhallitus 05.05.2025 § 100

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Muutoksista talousarvion sitoviin eriin päättää valtuusto ja muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kaupunginhallituksen 27.1.2025 antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti mahdolliset talousarvion muutosesitykset tehdään kootusti neljännesvuosi- ja puolivuosisikatsausten yhteydessä viimeistään siten, että ne ovat käsiteltävissä vuoden viimeisessä valtuuston kokouksessa.

Alkuvuoden aikana on valmisteltu oheisen yhteenvedon mukaiset muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon:

- Käyttötalousosaan -71.165 euron vähennys valtionosuustuloihin (KH 27.1.2025 § 6)
- Käyttötalousosaan 74.313 euron tulon lisäys metsänmyyntituloihin (KH 27.1.2025 § 7, 8)
- Käyttötalousosaan -41.338 euron menon lisäys puuttuviin etsivän nuorisotyön hankkeen palkkakustannuksiin (SIHY 30.1.2025 § 6)
- Käyttötalousosaan -55.193 euron menon lisäys pysyvien vastaavien arvonalentumisiin (KH 14.4.2025 § 85)
- Käyttötalousosaan -50.000 euron menon lisäys puuttuviin kyläkuntien kehittämis- ja lämmitysavustuksiin
- Investointiosaan tilinpäätöksen mukaiset elinvoimahankkeiden kustannusarvioiden uudelleenjaksotukset: Wiilo-hanke 1.054.479 euroa tuloihin ja -1.528.783 euroa menoihin ja Vesistömatkailuhanke 147.366 euroa tuloihin ja -212.363 euroa menoihin
- Investointiosaan -50.000 euron määräraha Haapaniemen keskuskeittiön suurtaluspatojen uusimiseen (KV 28.4.2025 § 17)
- Investointiosaan -30.000 euron määräraha perusopetuksen oppilaslaitteiden hankintaan investointina 5 vuoden poistoajalla.

Muutoslaskelmissa esitetään em. talousarviomuutosten vaikutukset tuloslaskelmaan, investointiosaan ja rahoituslaskelmaan.

Oheismateriaali:

- Yhteenvedo valmistelluista talousarviomuutoksista sekä talousarvion 2025 muutoslaskelmat (tuloslaskelma, investoinnit, rahoituslaskelma)

Lisätiedot: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Kaupunginhallitus	§ 100	05.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 122	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	26.05.2025

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon valmistelun mukaiset muutokset.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni esitteli asiaa kokouksessa ja poistui kokouksesta klo 16:22.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 122

Edellisessä kokouksessaan kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle seuraavat muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon:

- Käyttötalousosaan -71.165 euron vähennys valtionosuustuloihin (KH 27.1.2025 § 6)
- Käyttötalousosaan 74.313 euron tulon lisäys metsänmyyntituloihin (KH 27.1.2025 § 7, 8)
- Käyttötalousosaan -41.338 euron menon lisäys puuttuviin etsivän nuorisotyön hankkeen palkkakustannuksiin (SIHY 30.1.2025 § 6)
- Käyttötalousosaan -55.193 euron menon lisäys pysyvien vastaavien arvonalentumisiin (KH 14.4.2025 § 85)
- Käyttötalousosaan -50.000 euron menon lisäys puuttuviin kyläkuntien kehittämis- ja lämmitysavustuksiin (KH 5.5.2025 § 110)
- Investointiosaan tilinpäätöksen mukaiset elinvoimahankkeiden kustannusarvioiden uudelleenjakotukset: Wiilo-hanke 1.054.479 euroa tuloihin ja -1.528.783 euroa menoihin ja Vesistömatkailuhanke 147.366 euroa tuloihin ja -212.363 euroa menoihin (KH 5.5.2025 § 110)
- Investointiosaan -50.000 euron määräraha Haapaniemen keskuskeittiön suurtaluspatojen uusimiseen (KV 28.4.2025 § 17)
- Investointiosaan -30.000 euron määräraha perusopetuksen oppilaslaitteiden hankintaan investointina 5 vuoden poistoajalla (KH 5.5.2025 § 110)
- Investointiosassa Liikenneväylät ja kunnallistekniikka -hankeryhmän sisäinen määrärahan siirto 170.000 euroa Haukirinteen kaava-alueelta kaavateille (KH 5.5.2025 § 109).

Edellisten lisäksi vuoden 2025 talousarvioon on valmisteltu oheisen yhteenvedon mukaiset muutosesitykset:

- Käyttötalousosaan -307.086 euron tulon vähennys sote-kiinteistöjen vuokratuottoihin
- Käyttötalousosaan -61.100 euron menon lisäys henkilösivukulujen laskentavirheen korjaukseen

Kaupunginhallitus	§ 100	05.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 122	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	26.05.2025

- Investointiosaan -14.000 euron määräraha ja siihen liittyvä 2.000 euron rahoitusosuustulo väestöpalvelimen ja VTJ-muutosrajapinnan hankintaan investointina.

Muutosesitykset on yksilöity oheisessa yhteenvedossa ja niiden vaikutukset tuloslaskelmaan, investointiosaan ja rahoituslaskelmaan esitetään oheisissa muutoslaskelmissa.

Oheismateriaali:

- Yhteenvedo valmistelluista talousarviomuutoksista sekä talousarvion 2025 muutoslaskelmat (tuloslaskelma, investoinnit, rahoituslaskelma)

Lisätiedot: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon valmistelun mukaiset muutokset.

Kaupunginhallitus toteaa em. talousarvion muutoksista aiheutuvan käyttötalouden tasapainotustarpeen, jonka edellyttämiä toimenpiteitä arvioidaan uudelleen puolivuosisikatsauksen ja vuoden 2026 talousarviovalmistelun yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni esitteli talousarviomuutoksia kokouksessa ja oli paikalla kokouksessa klo 16:35 – 16:46.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 29
255/02.00.00/2025

Oheismateriaali:

- Yhteenvedo valmistelluista talousarviomuutoksista sekä talousarvion 2025 muutoslaskelmat (tuloslaskelma, investoinnit, rahoituslaskelma)

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä vuoden 2025 talousarvioon valmistelun mukaiset muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 100	05.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 122	19.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	26.05.2025

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni esitteli asiaa valtuutetuille.

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus

Toimenpiteet Ote talous- ja tietohallintojohtaja, palvelualuejohtajat, kirjanpito/ Monetra

Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 18	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 109	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 30	26.05.2025

Investointimäärärahan siirto

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 22.04.2025 § 18

Viitasaaren kaupunki on pyytänyt tarjouksia Työväentalontien peruskorjaukseen Sitowise Oy:n laatimien suunnitelmien mukaisesti. Tarjouspyyntö materiaaleineen on ollut nähtävillä Tarjova.fi-palvelussa sekä Hankintailmoitukset.fi (HILMA)-palvelussa. Lisäksi tarjouspyyntö toimitettiin sähköpostitse 4:lle toimijalle. Tarjousaika oli 21.3.-11.4.2025 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saapui 2 tarjousta.

Hankkeen suunnittelu on toteutettu syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana, ja suunnitelmien valmistuttua kustannusarvio työväentalontielle on ollut yhteensä Sitowisen 574 000€, rakennusosien osalta kustannusarvio on 425 000€.

1. Kuljetus Villman Oy, 376 017,50 € (alv 0%)
2. VYK-Infra Oy, 456 610 € (alv 0%)

Urakasta puuttuu vielä asfaltoinnin osuus, joka kilpailutetaan yhteishankintana wiilon ja Varissalmentien jatkeen kanssa, jossa on tavoitteena yhteishankintana saavutettava kustannushyöty.

Haukirinteelle on varattu 515 000€ (salonpääntien jatke).

Salonpääntien suunnitelmaa muutettiin siten, että kevyenliikenteen väylä irroitettiin kadusta erilliseksi kevyenliikenteenväyläksi, jolloin mm. louhintamäärät putosivat sekä suunnitelma yksinkertaistui kadun osalta. Kustannukset putosivat 2025 vuoden osalta. Kustannusarviot esitellään kokouksessa (ei julkinen).

Kaavateille on varattu yhteensä 300 000 €, jolla pitäisi kattaa vuoden 2025 investoinnit.

Oheismateriaali: Tarjouspyyntö, tarjouspyyntö (Tarjova.fi -sivut), tarjousten avausmuistio

Lisätiedot: Palvelualuejohtaja, Jukka Tuohimaa, puh. 040-152 7225
Kunnossapitopäällikkö Ari Köngäs, puh. 040 626 1794

Päätösehdotus

vs. Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta:

1. Hyväksyy kuljetus Villman Oy:n tarjouksen ja valitsee Kuljetus Villman Oy:n Työväentalontien urakoitsijaksi.

Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 18	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 109	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 30	26.05.2025

2. Esittää hallitukselle ja edelleen valtuustolle 170 000€ investointimäärärahan siirron ”haukirinteen kaava-alue” investoinnista ”kaavatiet” -investointiin.

Perustelut: Lähivuosien tarkastelulla ei olla päästy 300 000 € tavoitteeseen katuinvestoinneissa, jolla tavoitellaan korjausvelan kiinni ottamista katualueilla. Lisäksi työväentalontien urakkaa ei voi pilkkoa pienempiin osiin.

Mikäli valtuusto ei hyväksy määrärahasiirtoa, urakan sisältöä karsitaan urakan selonottoneuvotteluissa siten, että urakka viimeistellään vuoden 2026 vuoden aikana (asfaltit sekä katuvalot).

Päätös Kohta 1. Hyväksyttiin.
Kohta 2. Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Kohta 1. hankintaoikaisu ja valitusosoitus Markkinaoikeus
Kohta 2. muutoksenhakukielto

Toimenpiteet ote tarjoajat, ote jatkokäsittelyyn kaupunginhallitus, ote tiedoksi yhdyskuntatekniikan työnjohtaja

Kaupunginhallitus 05.05.2025 § 109

Elinympäristön ja asumisen lautakunta on käsitellyt investointimäärärahan siirtoa kokouksessaan 22.4.2025 § 18. Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että 170 000 €:n investointimääräraha ”haukirinteen kaava-alue” investoinnista siirretään ”kaavatiet” -investointiin.

Tämä olisi perusteltua sen vuoksi, että katuinvestoinnilla tavoitellaan korjausvelan kiinniottamista katualueilla ja lisäksi Työväentalontien urakan voisi pilkkoa pienempiin osiin.

Lisätiedot: Palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa, puh. 040 152 7225, kunnossapitopäällikkö Ari Köngäs, puh. 040 626 1794.

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä elinympäristön ja asumisen lautakunnan esityksen 170 000 €:n investointimäärärahan siirron ”haukirinteen kaava-alue” investoinnista ”kaavatiet” -investointiin ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Perusteluna on, että lähivuosien tarkastelulla ei olla päästy 300 000 € tavoitteeseen katuinvestoinneissa, jolla tavoitellaan korjausvelan kiinni ottamista katualueilla. Lisäksi Työväentalontien urakkaa ei voi pilkkoa pienempiin osiin.

Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 18	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 109	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 30	26.05.2025

Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuustoon.

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 30
229/02.05.00/2025

Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä elinympäristön ja asumisen lautakunnan esityksen 170 000 €:n investointimäärärahan siirron "haukirinteen kaava-alue" investoinnista "kaavatiet" -investointiin. Perusteluna on, että lähivuosien tarkastelulla ei olla päästy 300 000 € tavoitteeseen katuinvestoinneissa, jolla tavoitellaan korjausvelan kiinni ottamista katualueilla. Lisäksi Työväentalontien urakkaa ei voi pilkkoa pienempiin osiin.
Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Kunnallisvalitus
Toimenpiteet	Ote elinympäristön ja asumisen lautakunta, elinympäristön ja asumisen palvelualueen palvelualuejohtaja, talous- ja tietohallintojohtaja

Kaupunginhallitus § 103
Kaupunginvaltuusto § 31

05.05.2025
26.05.2025

Viitasaaren kaupungin omistajapoliittiset linjaukset

Kaupunginhallitus 05.05.2025 § 103

Omistajapolitiikka on osa valtuuston hyväksymää kuntastrategiaa, joka on kunnan keskeinen johtamisen väline. Omistajapolitiikalla linjataan muun muassa missä yhteyksissä kunta on mukana omistajana ja sijoittajana ja mitä kunta omistajuudeltaan tavoittelee.

Viitasaaren kaupungin omistajapolitiikka on johtamisen väline, jolla luodaan rakenne kaupunkikonsernin merkitykselliselle toiminnalle. Konserniyhtiöiden rooli osana kaupunkia vahvistui myös taloudellisesti, sosiaali- ja terveystalouden siirryttyä hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta. Kaupungin omistajapolitiikka määrittää periaatteet sille, millaisissa tehtävissä ja rooleissa kaupunki on omistajana ja sijoittajana, miksi kaupunki omistaa sekä millaisia tavoitteita omistukselle on hyvä asettaa.

Omistajaohjauksen on perustuttava kuntalaisten eli veronmaksajien etuun ja omistuksen kriittinen ja monien näkökulmien tarkastelu on tärkeää. Omistajapolitiikka on osa valtuuston hyväksymää kuntastrategiaa, joka on kunnan keskeinen johtamisen väline. Omistajapolitiikalla linjataan muun muassa missä yhteyksissä kunta on mukana omistajana ja sijoittajana ja mitä kunta omistajuudeltaan tavoittelee.

Omistajapoliittisten linjausten lisäksi Viitasaaren kaupunkikonserniin kuuluvat tytäryhtiöt noudattavat toiminnassaan konserniohjetta sekä hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Huomioitavaa on, että hankintalakiin suunnitelluilla uudistuksilla tulee olemaan vaikutuksia kaupungin omistajuuteen.

Valmisteltu ohje kumoaa Viitasaaren kaupungin aikaisemmat omistajapoliittiset linjaukset. Valmisteltu ohje täydentää Viitasaaren kaupungin konserniohjetta päivittäen kuitenkin siinä todetut linjaukset tytäryhteisöjen hallitusjäsenyyksistä sekä yhtiökokousmenettelyistä.

Oheismateriaali:

- Viitasaaren kaupungin omistajapoliittiset linjaukset

Lisätiedot: Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Viitasaaren kaupungin omistajapoliittiset linjaukset siten, että ne tulevat voimaan 1.6.2025.

Kaupunginhallitus	§ 103	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 31	26.05.2025

Merkitään pöytäkirjaan, että keskustelun kuluessa kaupunginhallitus tarkensi omistajapolitiisiin linjauksiin lisäyksen, että kaupungin tytäryhtiöiden hallituksiin ei valita kaupunginhallituksen jäseniä valvontaroolin vuoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus esittää valtuutolle, että se hyväksyy Viitasaaren kaupungin omistajapolitiittiset linjaukset ja edellä mainitun tarkennuksen siten, että ne tulevat voimaan 1.6.2025.

Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli asiaa kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että jäsen Hilma Vepsäläinen oli poissa klo 17:38 – 17:45.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja Elina Mäkinen poistui kokouksesta klo 18:00.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuustoon

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 31
89/14.00.00/2025

Oheismateriaali:

- Viitasaaren kaupungin omistajapolitiittiset linjaukset

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Viitasaaren kaupungin omistajapolitiittiset linjaukset kaupunginhallituksen tekemän lisäyksen mukaisesti ja ne tulevat voimaan 1.6.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Ote + Viitasaaren kaupungin omistajapolitiittiset linjaukset -asiakirja kaupungin tytäryhtiöt, kaupunginjohtaja, palvelualuejohtajat, tilintarkastaja, tarkastuslautakunta, Viitasaaren kaupungin omistajapolitiittiset linjaukset -asiakirja kaupungin kotisivuille

Kaupunginhallitus	§ 46	03.03.2025
Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 19	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 110	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 32	26.05.2025

Kuntalaisaloite katuvalon saamiseksi Telkänkujalle

Kaupunginhallitus 03.03.2025 § 46

Kuntalaisaloite.fi -palveluun on saapunut 7.1.2025 seuraavanlainen kuntalaisaloite:

”Yksi katuvalo osoitteeseen Telkänkuja, koska kuja on täysin ilman valoja. Olen asunut kujalla vuodesta 1982 saakka. Vertauksena Rauhanniementie, joka on valaistu koko matkalta, jossa asutusta on. Rauhanniementien valaistus on tehty hiljattain, vaikka tie on ollut olemassa iät ajat. Telkänkujalla joudutaan liikkumaan koko ajan pimeässä ja vanhalta muistilta. Valon saaminen on turvallisuuskysymys. Onko yksi valo kustannuskysymys kaupungille? Valo tulisi laittaa kujan keskelle, jotta se hyödyttää mahdollisimman laajan alueen kujalla. Kujalla ei valitettavasti asu ketään kaupungin merkkihenkilöitä, jotka edesauttaisivat valojen saantia kujalle, kuten Rauhanniementielle.”

Lisätiedot: Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja Anni Riihimäki, puh. 044 459 7301, anni.riihimaki@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää siirtää kuntalaisaloitteen elinympäristön ja asumisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn elinympäristön ja asumisen lautakunta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 22.04.2025 § 19

Viitasaaren kaupungin hyväksytyssä investointiosassa on katuvalomäärärahoja vuodelle 2025 yhteensä 50 000€. Vuoden 2025 investointiin on kunnossapitopalveluiden valmistelussa ollut 25 kpl kokonaan uusia tai lisättäviä katuvaloja. Näiden katuvalosuunnitelmien joukossa on myös kuntalaisaloitteessa mainittu Telkänkuja.

Vuoden 2025 katuvalot kurkelan alueella:

- Käenkuja 1 kpl
- Joutsenkuja 4 kpl
- Telkänkuja 1 kpl
- Kuovinkuja 2 kpl
- Tavinkuja 1 kpl

Kaupunginhallitus	§ 46	03.03.2025
Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 19	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 110	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 32	26.05.2025

- Kurjenpolvi 4 kpl
- Sotkakuja 2 kpl
- Soidintie 5 kpl
- Sipinkuja 4 kpl
- Riekkokuja 1 kpl

Kaapelia n. 1200metriä, tienalituksia 5-6 kpl, ilmajohtojen kaivuu maahan.

Oheismateriaali: katuvalosuunnitelma

Lisätiedot: Kunnossapitopäällikkö Ari Köngäs, puh. 040 626 1794

Päätösehdotus vs. Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta toteaa, että talousarvion mukaiset katuvaloinvestoinnit pitävät sisällään kuntalaisaloitteen mukaisen kadun valaisemisen.

Lautakunta esittää hallitukselle, että kuntalaisaloite voidaan todeta käsitellyksi, eikä aiheuta muita toimenpiteitä.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Ote jatkokäsittelyyn kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 05.05.2025 § 110

Oheismateriaali:

- Katuvalosuunnitelma

Elinympäristön ja asumisen lautakunta on todennut kokouksessaan 22.4.2025 § 19, että talousarvion mukaiset katuvaloinvestoinnit pitävät sisällään kuntalaisaloitteen mukaisen kadun valaisemisen.

Lautakunta esittää hallitukselle, että kuntalaisaloite voidaan todeta käsitellyksi, eikä aiheuta muita toimenpiteitä.

Lisätiedot: Kunnossapitopäällikkö Ari Köngäs, puh. 040 626 1794.

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä elinympäristön ja asumisen lautakunnan päätöksen tiedokseen

Kaupunginhallitus	§ 46	03.03.2025
Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 19	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 110	05.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 32	26.05.2025

2. esittää sen edelleen valtuustolle siten, että aloite voidaan todeta loppuun käsitellyksi.

Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 32
44/14.01.00/2025

Oheismateriaali:

- Katuvalosuunnitelma

Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto päättää merkitä elinympäristön ja asumisen lautakunnan päätöksen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Ote hallintopalvelujen toimistosihteerin

Tarkastuslautakunta § 22
Kaupunginvaltuusto § 33

07.05.2025
26.05.2025

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 07.05.2025 § 22

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävää varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Viitasaaren kaupunki on ottanut käyttöön uuden verkkopalvelun sidonnaisuusilmoitusten valvontaan. Tarkastuslautakunnalle aiemmin ilmoitetut sidonnaisuustiedot on siirretty uuteen palveluun. Vaikka tietoihin ei olisi tullut muutoksia, on asianosaisille lähetetty sidonnaisuusilmoituksen tietojen tarkistuspyyntö siitä syystä, että tiedot ovat siirtyneet uuteen palveluun oikein.

Oheismateriaali:

- Päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta

1. päättää ottaa asian kiireellisenä käsiteltäväksi
2. käsittelee päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset ja toimittaa ne valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 33
589/00.03.01/2023

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 22
§ 33

07.05.2025
26.05.2025

Oheismateriaali:

- Päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Kaupunginvaltuusto § 34

26.05.2025

Ilmoitusasiat/ kaupunginvaltuustoKaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 34
118/00.01.03.00/2025

1.
Uuden valtuuston ensimmäinen kokous 2.6.2025 klo 17:00.

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Kaupunginvaltuusto

§ 35

26.05.2025

Muut asiat/ kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 35
117/00.01.03.00/2025

1.

Valtuuston puheenjohtaja, kunnallisneuvos Sisko Linna piti juhlapuheen valtuuston kokouksessa.

2.

Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen kiitti valtuutettuja kuluneesta valtuustokaudesta.

3.

Valtuustoaloite uimahallin käytöstä ilmaiseksi viitasaarelaisille yli 80-vuotiaille.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Sisko Linna esitti kokouksessa seuraavan aloitteen:

”Viitasaarella on lähes uuden veroinen uimahalli, jonka toivon olevan jatkossakin sitä. Esitän, että Viitasaari tarjoaa kaikille yli 80-vuotiaille viitasaarelaisille ilmaisen uimahallin käytön.

Se mahdollistaisi monien tuon ikäisten ja vanhempienkin ihmisten omaehtoisen liikunnan uimalla ja uima-altaissa liikkumalla. Useilla on eläkkeet niin pienet ettei ole varaa käyttää uimahallin palveluja, näin minulle on kerrottu.

Tämä on tosi pieni menoerä kaupungin taloudessa ja toisi jatkossa varmasti monille ikäihmisille iloa elämään ja lisäksi monella tavalla hyvinvointia, nostaisi omasta kunnosta huolehtimista. Vähentäisi jopa hyvinvointipalvelujen käyttöä.

Seniorikortti, joka on mahdollinen hankkia, on eri asia. Kaikki eivät halua yhdistää siihen kuntosalia.

Esitän tälle sujuvaa valmistelua, jotta se ehtii vuoden 2026 talousarvion valmisteluun.”

Päätösehdotus

Mahdolliset muut asiat esitetään kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti saattaa aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Kohta 3 jatkokäsittelyyn kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 26, § 28, § 33, § 34, § 35

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 27, § 29, § 30, § 31, § 32**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Viitasaaren kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Sähköpostiosoite: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Puhelinnumero: 014 459 7411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.6.2025.