

Elinympäristön ja asumisen lautakunta

Aika 24.06.2025 klo 14:00 - 16:36

Paikka Viitasaaren kaupungintalo, valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Seppo Hämäläinen Jari Glad Rauno Kekkonen Jorma Koskela Jyrki Linna Sisko Mäkinen Elina Paananen Mervi Räihälä Jaana	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	-poistui klo 16.20
Poissa	Grönholm-Paananen Pirjo Vuopionperä-Kovanen Helena		
Muu	Tuohimaa Jukka Kauppinen Mervi Vornanen Outi	Esittelijä/valmistelija Pöytäkirjanpitäjä Kaupunginhallituksen edustaja	

Käsitellyt asiat 31 - 40

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Seppo Kauppinen
puheenjohtaja

Mervi Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.

Jari Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Rauno Glad
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä 30.6.2025 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 32	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 33	Elinympäristön ja asumisen lautakunnan kokousajat, kokouspaikka, kokouskutsun lähettäminen, pöytäkirjan tarkastus ja nähtävilläolo 1.6.2025 - 31.12.2025	5
§ 34	Elinympäristön ja asumisen lautakunnan sisäisten tarkastajien valinta toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029	7
§ 35	Lisämäärärahaesitys, kaavateiden investointi	9
§ 36	Wiilo hankkeen ja Viitasaaren kaupungin asfalttipäällystetyöt 2025, urakoitsijan valinta	11
§ 37	Salonpääntien jatkon rakentaminen välille Varissalmentie - Haukirinteentie, urakoitsijan valinta	13
§ 38	Haapaniemen koulun keittiön ilmanvaihto	15
§ 39	Kymönkosken koulun lämmitysjärjestelmän hankinta	17
§ 40	Ilmoitusasiat	20

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 31

24.06.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 31

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitilin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Viitasaaren kaupungin lautakuntien yleinen ratkaisovalta on määritelty hallintosäännössä. Hallintosäännön mukaan puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Viitasaaren hallintosäännön mukaan toimitilin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 32

24.06.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 32

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassa pitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Elinympäristön ja asumisen lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti sähköisesti. Määräaika pöytäkirjan tarkastamiselle sähköisesti on kolme päivää.

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Jari Hämäläisen ja Rauno Gladin.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Hämäläinen ja Rauno Glad.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 33

24.06.2025

Elinympäristön ja asumisen lautakunnan kokousajat, kokouspaikka, kokouskutsun lähettäminen, pöytäkirjan tarkastus ja nähtävilläolo 1.6.2025 - 31.12.2025

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 33
338/00.01.02/2025

Viitasaaren hallintosäännön luvussa 15 (§:t 140 - 166) on päätetty kokousmenettelystä. Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Hallintosäännön mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa
040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

1. Elinympäristön ja asumisen lautakunta päättää toimintakaudellaan vuosittain seuraavan vuoden kokousajankohdat. Elinympäristön ja

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta

§ 33

24.06.2025

asumisen lautakunta kokoontuu v. 2025 seuraavina päivinä: 24.6., 12.8. (puolivuotiskatsaus), 30.9. (talousarvio) ja 4.11. klo 14.00 alkaen Viitasaaren kaupungintalolla. Lautakuntien kokouspäivät on suunniteltu kaupunginhallituksen kokousrytmiin siten, että kokousaika on hallituskäsittelyä edeltävä tiistai, joka mahdollistaa tarkoituksenmukaisen valmistelun hallituksen kokouksiin. Joulukuussa lautakunta kokoontuu tarvittaessa. Kokousaika ja -paikka voi jo vaihdella käsiteltävien asioiden ja kiireellisyyden mukaan. Puheenjohtaja voi määrätä kokouspaikaksi myös jonkun muun paikan kuin kaupungintalon. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla.

2. Elinympäristön ja asumisen lautakunnan kokoukseen kokouskutsuna toimii viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille lähetty esityslista tai muu kutsu. Kokouskutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti lautakunnan jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Kiireellisissä tapauksissa voidaan käyttää myös suullista kokoonkutsumista.

3. Elinympäristön ja asumisen lautakunta käyttää pääsääntöisesti pöytäkirjan sähköistä tarkastamismenettelyä. Määräaika pöytäkirjan tarkastamiselle sähköisesti on kolme päivää.

4. Elinympäristön ja asumisen lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ote tiedoksi kaupunginhallitus, elinympäristön ja asumisen palvelujen viranhaltijat

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 34

24.06.2025

Elinympäristön ja asumisen lautakunnan sisäisten tarkastajien valinta toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 34
360/00.03.01/2025

Hallintosäännön 97 §:n mukaan lautakunta ja johtokunta vastaavat palvelualueellaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Hallintosäännön 99 §:n mukaan sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kaupunginhallitukselle sekä asianomaiselle lautakunnalle.

Sisäisellä tarkastuksella on oikeus saada tarkastustehtävänsä suorittamiseksi tarpeelliset tiedot ja asiakirjat.

Sisäistä tarkastusta suoritetaan kaupunginhallituksen ja lautakuntien hyväksymän sisäisen tarkastuksen tarkastussuunnitelman ja työohjelman mukaisesti. Tarkastussuunnitelman ja sisäisen tarkastuksen työohjelmat toimitetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajille.

Sisäisen tarkastuksen toiminnon tarkoitus, tehtävät ja vastuut määritellään kaupunginhallituksen hyväksymässä sisäisen valvonnan ohjeessa.

Elinympäristön ja asumisen lautakunnan tulee valita sisäiset tarkastajat ajalle 1.6.2025 -31.5.2029.

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa puh. 040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta keskustelee sisäisen tarkastuksen järjestämisestä sekä valitsee keskuudestaan sisäiset tarkastajat. Tarkastajat laativat sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman.

Sisko Linna esitti, että sisäiseksi tarkastajaksi valitaan Mervi Paananen. Jyrki Koskela esitti, että sisäiseksi tarkastajaksi valitaan Rauno Glad.

Päätös

Elinympäristön ja asumisen lautakunta valitsi sisäisiksi tarkastajiksi Mervi Paananen ja Rauno Gladin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta

§ 34

24.06.2025

Toimenpiteet

ote valitut, tiedoksi kaupunginhallitus

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 35

24.06.2025

Lisämäärärahaesitys, kaavateiden investointi

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 35
382/02.00.02/2025

Viitasaaren kaupunki on kilpailuttanut Wiilon ja kaupungin kohteiden asfaltointityöt n. 7 hehtaarin kokonaisuutena, joka koostuu useasta eri kokonaisuudesta wiilon, vesistömatkailuhankkeen ja kaupungin työmaiden asfaltoinneista.

Kilpailutuksen mukana pyydettiin myös optiotarjous keskitien jyrinnästä ja päällysteen uusimisesta yhteensä 5500 m² alueelta. Urakkaan sisältyisi 40 mm pinnan jyrintä ja 40 mm uuden asfalttikerroksen pinnan teko.

Viitasaaren kaupunkia sitomaton optiotarjous on 10,5€/m² (alv 0%) sekä jyrintä 3,47€/m² (alv 0%). Asfaltin osuus olisi näin ollen 57 750,00 € sekä jyrinnan osalta 19 085,00 €. Hinta on edullisempi kuin vuosittain kilpailutettava puitesopimushinnasto asfaltointityöstä.

Hintaan vaikuttaa alentavasti isompi kilpailutettu kokonaisuus, ja urakkaan tarvittavien koneiden siirtokustannukset, joiden suhteellinen osuus pienenee merkittävästi urakan kasvaessa.

Vuodelle 2025 ei ole alun perin suunniteltu pelkkiä asfaltointitöitä. Keskitien asfaltin alla olevat rakennekerrokset ovat hyväkuntoisia, jolloin Keskitielle voidaan toteuttaa tien peruskorjaus vain pintoja uusimalla.

Kokonaistaloudellisesti olisi järkevää toteuttaa vuoden 2025 hankekokonaisuuden yhteydessä myös keskitien asfaltointeja optiota hyödyntämällä, koska erillisurakkana kilpailuttaminen esimerkiksi tulevana vuosina kustannukset tulisivat olemaan todennäköisesti korkeammat.

Lisäksi myös Viitasaaren kaupungin kaduilla on korjausvelkaa paljon. Keskitiellä on paljon käyttäjiä ja urat vaikuttavat jo nyt olennaisesti tien toimivuuteen mm. talvikunnossapidon ja vesien ohjautumisen osalta.

Kaavatiet ovat "Liikenneväylät ja kunnallistekniikka" hankeryhmän alla. Hankeryhmän sisällä on jo tehty siirtoja kaavateiden ja haukirinteen kaava-alueen välillä siten, että Haukirinteen investoinneista on siirretty kaavateille 170 000€, jotta Työväentalontie saadaan toteutettua suunnitelmien mukaisesti. Hankeryhmän sisällä muita siirtoja ei voida enää toteuttaa.

Lisämäärärahaa käytettäisiin vain option käyttöönottoon. Mikäli määrärahaa ei myönnetä, optiota ei käytetä. Aikataulullisesti asfaltointi toteutettaisiin syyskuussa.

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja, Jukka Tuohimaa, 040 152 7225

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 35

24.06.2025

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle 80 000 € lisämäärärahaa Liikenneväylät ja kunnallistekniikan menokohdalle "Kaavatiet". Määräraha kohdennettaisiin Keskitien korjaukseen.

Perustelut: Esittelytekstin perustelut. Kaavateiden korjausvelka, asfaltointien aikataulu, sekä kustannushyöty isomman kilpailutuksen yhteydessä.

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle 80 000 € määrärahan siirtoa Liikenneväylät ja kunnallistekniikan menokohdalle "Kaavatiet". Määräraha siirrettäisiin tilapalvelun investointimäärärahoista. Määräraha kohdennettaisiin Keskitien korjaukseen.

Perustelut: Esittelytekstin perustelut. Kaavateiden korjausvelka, asfaltointien aikataulu, sekä kustannushyöty isomman kilpailutuksen yhteydessä. Lisäksi on tiedossa, että tilapalvelulla on investointihankkeita, joiden määräraha ei tule toteutumaan kokonaisuudessaan.

Päätös

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

jatkokäsittely kaupunginhallitus

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 36

24.06.2025

Wiilo hankkeen ja Viitasaaren kaupungin asfalttipäällystetyöt 2025, urakoitsijan valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 36
361/02.05.00/2025

Viitasaaren kaupunki on kilpailuttanut kaupungin sekä Wiilon logistiikkakeskuksen asfalttipäällystetyöt vuodelle 2025. Kilpailutetun urakan urakkamuoto on yksikköhintainen kokonaisurakka.

Tarjouspyyntö on sisältänyt seuraavat suunnitelmat:

- Wiilo: Saikaantien päällystäminen
- Wiilo: Logistiikkakeskustontin päällystäminen
- Wiilo: Pohjoisen tontin päällystäminen
- Wiilo: Palvelukeskuksen tontin päällystäminen
- Vesistömatkailuhanke: Varissalmentien jatkeen päällystäminen
- Louhijantien (ent. kölkynvuorentien) päällystäminen
- Työväentalontien päällystäminen
- Urheilutien jättöpaikan päällystäminen
- Keskitien osan päällystäminen (optio)
- Skeittiparkin päällystäminen

Wiilon alueen asfaltit ovat yhteensä n. 5,5 hehtaaria.

Kaupungin muiden alueiden ja katujen asfaltteja on yhteensä n. 1,5 hehtaaria.

Kohteiden vaatimukset ja kerrospaksuudet vaihtelee. Osa kohteista toteutetaan erillisellä kantavalla kerroksella ja erillisellä kulutuskerroksella, jolloin asfaltoinnin määrät poikkeaa merkittävästi kohteiden välillä.

Asfaltoinnit on kilpailutettu kokonaisuutena, jotta asfaltointiurakoihin saadaan määrähyödyt sekä kasvatettua urakan houkuttelevuutta, näin ollen lisättyä kilpailua. Asfalttityön tilauksessa asfalttikaluston siirtäminen paikkakunnalle on iso osa toimeksiantoa, jolloin kokonaisuutena kilpailuttamalla saavutetaan kustannushyötyjä myös tätä kautta.

Wiilon että vesistömatkailuhankkeen osalta hankkeet on osarahoitettu oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF) uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027 EU:n alue ja rakennepolitiikan ohjelmasta. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta (hankintalaki §25), ja hankinta on kilpailutettu hankintalain mukaisesti julkisten hankintojen ilmoituspalvelu HILMA:ssa.

Tarjouspyyntö on ollut nähtävillä Sokopro -projektipankissa sekä HILMA-julkisten hankintojen ilmoituspalvelussa 27.5.2025 – 16.6.2025. Tarjoukset on tullut jättää Sokopro-projektipankin tarjouspyyntöpalveluun 16.6.2025 klo 12.00 mennessä. Tarjosten avaus suoritettiin 16.6.2025 klo 12.15.

Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta. Kaikki tarjoajat täyttävät hankinnan laadulliset, tekniset ja taloudelliset vaatimukset sekä täyttävät tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta

§ 36

24.06.2025

Oheismateriaali: Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa
p. 040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta valitsee asfaltointiurakoitsijaksi
Asfaltti Kallio Oy:n.

Perustelut: Halvin hyväksytty tarjous.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja valitusosoitus Markkinaoikeus

Toimenpiteet

Ote tarjoajat, tiedoksi kunnossapitopäällikkö, yhdyskuntatekniikan
työnjohtaja, Wiilon hankejohtaja, Wyp Oy

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 37

24.06.2025

Salonpääntien jatkon rakentaminen välille Varissalmentie - Haukirinteentie, urakoitsijan valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 37
362/02.05.00/2025

Viitasaaren kaupunki on pyytänyt tarjouksia Haukirinteelle sijoittuvan Salonpääntien katupaaluvälin Varissalmentie-Haukirinteentie rakentamista Sweco Oy:n laatimien suunnitelmien mukaisesti. Hankinta ylittää hankintalain kansallisen kynnyksen arvon (rakennusurakat 160 000 €). Tarjouspyyntö materiaaleineen on ollut nähtävillä hankintailmoitukset.fi (HILMA)-palvelussa. Lisäksi tarjouspyyntö toimitettiin sähköpostitse 4:lle tilaajan tiedossa olleelle alueella toimivalle urakoitsijalle. Tarjousaika oli 9.6.-17.6.2025 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saapui 3 tarjousta.

Hankkeen suunnittelua on toteutettu ja muutettu talven 2025 aikana. Salonpääntien suunnitelmaa muutettiin siten, että kevyenliikenteen väylä irrotettiin kadusta erilliseksi kevyenliikenteenväyläksi, jolloin mm. lousintamäärät putosivat sekä suunnitelma yksinkertaistui kadun osalta. Kustannukset putosivat 2025 vuoden osalta merkittävästi. Kustannusarviot esitellään kokouksessa.

Maanrakennus Lopakka Oy	825 097,30 €
VYK-Infra Oy	352 755,08 €
Viitasaaren Maanrakennus Oy	429 062,00 €

Saatujen selvitysten mukaan kaikki tarjoajat täyttivät tilaajan vaatimat tekniset ja taloudelliset vaatimukset sekä kaikki täyttävät tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset.

Haukirinteelle on varattu 515 000 € (salonpääntien jatke). Tästä määrärahasta siirrettiin työväentalontien urakkaan 170 000 €. Näin ollen muutetun talousarvion investointisumma on 345 000 €. Määrärahan pienentämiseen oli perusteet edellämainitut suunnitelmien muuttamisen johdosta.

Ero halvimman tarjouksen ja hyväksytyyn budjetin välillä on 7 255,08 €. Kyse on yksikköhintaurakasta, jolloin lopullista kustannusta on vaikea arvioida tarkasti. Esimerkiksi Wiilon alueella yksiköt ovat muodostuneet pienempinä kuin kilpailutusvaiheessa on määräluettelo arvioitu. Vaihtoehtoina on myöhemmin myös lisämäärärahaesitys tai hankkeen osakokonaisuuden karsinta, joka ei haittaa kokonaisuuden toteuttamista ja on myös järkevästi teknisesti toteutettavissa (esimerkiksi valaisimien ja valaisinpylväiden hankinnan siirto). Erityisesti lousinnan määrän tarkentuminen voi vaikuttaa hintaan nostavasti tai alentavasti.

Oheismateriaali: Tarjouspyyntö, tarjouspyyntö (hankintailmoitukset.fi), tarjousten avausmuistio

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 37

24.06.2025

Lisätiedot: Palvelualuejohtaja, Jukka Tuohimaa, puh. 040 152 7225
Kunnossapitopäällikkö Ari Köngäs, puh. 040 626 1794

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta hyväksyy Vyk-Infra Oy:n tarjouksen ja valitsee Salonpääntien jatkeen urakoitsijaksi yksikköurakkahintaan 352 755,08 € (alv 0%).

Perustelut: Halvin hyväksytty tarjous.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja valitusosoitus Markkinaoikeus

Toimenpiteet

ote tarjoajat, ote tiedoksi kunnossapitopäällikkö, yhdyskuntatekniikan työnjohtaja

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 38

24.06.2025

Haapaniemen koulun keittiön ilmanvaihto

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 38
341/02.05.00/2025

Viitasaaren kaupungin Haapaniemen koulun keittiössä on havaittu ilmanvaihdollisia ongelmia. Ilmanvaihdon suunnitelmat on päivitetty Sweco Suomi Oy: n toimesta. Ilmanvaihtokanavan muutostöistä tarjoukset toteutettiin sähköpostikyselynä kaupungin sopimuskonsultin toimesta. Konsulttina toimi PH-Rakennuttaja Palvelu Oy. Muutoksiin liittyvät sähkö-, automaatio- ja rakennustyöt toteutetaan joko omana työnä tai paikallisena/lähiseudun pienhankintana.

Tarjouskyselyt lähetettiin viidelle lähialueen tiedossa olevilla urakoitsijoille. Tarjouksen jättöaika oli 2.6.-12.6.2025 klo 14:00 mennessä.

Tarjouskyselyyn vastasi 2 urakoitsijaa annettuun aikatauluun mennessä.

- Keski-Suomen Ilmastointihuolto (69 000 € (alv 0%))
- Kosken LVI-Palvelu Oy 47 000 € (alv 0%)

Molemmat tarjoajat täyttävät tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset sekä tarjouspyynnön tekniset ja laadulliset vaatimukset.

Hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon, joten hankintalain näkökulmasta kyse on pienhankinnasta.

Hankinta jäi alle elinympäristön ja asumisen lautakunnan hankintarajan, jolloin päätös hallintosäännön mukaisesti kuuluu palvelualuejohtajalle.

Viitasaaren kaupunki usein toteuttaa yksittäisten ilmanvaihtojärjestelmien korjaamiset siten, että toimitusajoista johtuen suunnittelija määrittää laitteet ensimäisenä jotta laitteet saadaan kilpailutettua ja tilattua ennen varsinaisen urakan kilpailutusta. Näin vältetään toimitusaikaviiveiltä, koska kesäajan talotekniikkakilpailutuksissa on todella korkea riski sille että laitteiden toimitusajat ovat kuukausia. Urakkaan sisältyy kaupungin kilpailuttaman koneen asennus.

Tuloilmakoneen / lämmöntalteenottolaitteen hankinnasta on tehty palvelualuejohtajan viranhaltijapäätös §5/2025. 37 500 € (alv 0%).

Vähäiset rakennus-, sähkö- ja automaatiotyöt toteutetaan omana työnä sekä paikallisena pienhankintana. Hankintaan kuuluu myös suunnittelutyötä. Haapaniemen koulun korjauksiin on varattu yhteensä 200 000€. Määrärahaa käytetään myös muihin pakollisiin korjauksiin.

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja, Jukka Tuohimaa
040 152 7225

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 38

24.06.2025

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta merkitsee Haapaniemen koulun keittiön hankintatilanteen tiedoksi.

Perustelut: Hallintosääntö 39 §

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ote tiedoksi kiinteistöpäällikkö, kiinteistörakennusmestari

Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 27	13.05.2025
Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 39	24.06.2025

Kymönkosken koulun lämmitysjärjestelmän hankinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 13.05.2025 § 27

Kymönkosken koulun lämmitystavan muutos pois öljylämmityksestä tulee toteuttaa vuoden 2025 syyskuun loppuun mennessä, jotta muutokselle saadaan valtion tuki. Tuki on Hinku-kunnalle suuruudeltaan 35 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Tulevaksi lämmitystavaksi on valittu lämmityskattilajärjestelmä, joka kykenee käyttämään polttoaineenaan niin haketta, sahanpurua kuin pellettiä.

Hankintaa ei ehditty valmistella valtuustokauden viimeisen Elinympäristön ja asumisen lautakunnan kokouksen päätettäväksi. Aikataulun vuoksi hankintapäätös ei voi jäädä odottamaan tulevan lautakunnan päätöstä.

Lisätiedot: Kiinteistöpäällikkö Oskari Talvitie puh. 044 459 7379

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta valtuuttaa Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtajan tekemään Kymönkosken koulun lämmitystapamuutokseen liittyvät hankinnat 200 000 euroon asti.

Päätös

Lautakunta päätti, että asia siirretään lautakunnan päätettäväksi seuraavaan kokoukseen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

jatkokäsittely elinympäristön ja asumisen lautakunta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 39
286/02.05.00/2025

Ennakoitu arvio tilapalveluilla oli että jokin osaurakoista mahdollisesti ylittäisi palvelualuejohtajan hankintakynnyksen 60 000 €, jonka syystä hankintaan pyydettiin lautakunnalta lupaa toteuttaa hankintoja viranhaltijapäätöksinä aikataulusyihin vedoten.

Saatujen tarjousten perusteella kuitenkin yksikään urakan osa-alue ei ylitä 60 000€, jolloin hallintosäännön mukaisesti päätäntävalta kuuluu palvelualuejohtajalle. Aikataulullisesti saatujen tarjousten ja osurakoiden kannalta ei ollut merkitystä menettelytavalla, vaan hankintojen arvot konkretisoituivat kun tarjoukset avattiin.

Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 27	13.05.2025
Elinympäristön ja asumisen lautakunta	§ 39	24.06.2025

Kymönkosken kattilahankinta koostuu useasta osaurakasta.

Purku-urakka, maanrakennusurakka, talonrakennus, automaatio- ja sähköurakka. Näiden kokonaisuuksien toteuttaminen kokonaisurakkana on hankalaa, koska kattilatoimittajat eivät toimi urakointialalla, vaan keskittyvät kattilainvestointien toteuttamiseen omalla konseptillaan.

Purku-urakka on kilpailutettu haitta-ainepurkuna, ja tämä kokonaisuus on kilpailutettu muiden haitta-aineiden purkujen yhteyteen, joita on ollut kolmessa kaupungin purkukohteessa vuoden 2025 aikana (Pajutie, Kymönkosken rivitalo ja Kymönkosken koulun öljykattila.).

Rakennusteknisistä töistä on saatu vain yksi tarjous 35 900€ alv 0% (Consti korjausrakentaminen Oy). Hankintapäätös on valmistelussa. Tarjouspyyntö lähetettiin alueella toimiville rakennusliikkeille sähköpostitse.

Maanrakennusurakka toteutetaan kaupungin puitesopimusurakoitsijoilta pyydetyltä täydennetyllä tuntiarvoilla.

Rakennusautomaatio- ja sähköurakat ovat hankkeen pienimmät osat, ja ne toteutetaan paikallisten sähkö- ja automaatiourakoitsijoiden toimesta mikrokilpailutuksella.

Kyse ei ole hankintalain mukaisesta pilkkomisesta, vaan hankintamuoto koostuu selkeistä erillisistä kokonaisuuksista, jotka on ollut vaikea toteuttaa kokonaisurakkana. Nyt on selkeästi erikseen kattilan asennus avaimet käteen periaattella, mutta kaikki avustavat työt toteutetaan tarkoituksenmukaisilla sopimuksilla.

Kustannukset (alv 0%)

Purkutyöt: n. 10 000€
Maanrakennustyöt: n. 5000 €
Talonrakennustyöt: 35 900 €
Kattilainvestointi: 45 000 €
Automaatio ja sähkö: n. 4000 €

Muut kustannukset: n. 20 000 €
(suunnittelu, valmistelutyötä ym.)

Ennuste em. kustannuksilla ilman muuttuvia tekijöitä n. 120 000€. Avustus maksetaan toteutuneista kustannuksista jälkikäteen. Kymönkosken koulun kattilajärjestelmän hankintaan on saatu valtionavustus 35 % kustannuksista.

Toteutus alkaa 23.6.2025. Kattila saapuu heinäkuussa. Urakan haitta koulujen alkamisen yhteydessä on vähäinen talon ulkopuolisten töiden ollessa valmiit. Mikäli pellettipoltin ei ole vielä toiminnassa koulujen

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 27
Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 39

13.05.2025

24.06.2025

alkamisen yhteydessä, lämmin käyttövesi lämmitetään lämminvesivaraajan vastuksilla, jotka ovat myös polttimon rinnalla oleva varalämmönlähde.

Lisätiedot: vs. Kiinteistöpäällikkö Emilia Koljonen, 040 610 8308

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelujohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta merkitsee tiedoksi Kymönkosken aikataulun ja urakkatilanteen. Yksikään osaurakka ei vaadi hallintosäännön mukaista käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ote tiedoksi kiinteistöpäällikkö, kiinteistörakennusmestari

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 40

24.06.2025

Ilmoitusasiat

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 24.06.2025 § 40
6/00.01.02/2025

1.
Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset ajalla 9.5. – 18.6.2025 (oheismateriaali)
2.
Kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset ajalla 9.5. – 18.6.2025 (oheismateriaali)
3.
Kunnossapitopäällikön viranhaltijapäätökset ajalla 9.5. – 18.6.2025 (oheismateriaali)
4.
Talousarvion toteutuminen / Elinympäristön ja asumisen lautakunta (oheismateriaali)
5.
Palvelualueen ajankohtaiset asiat
6.
Viitasaaren kaupunginhallitus
- 9.6.2025 § 163 pöytäkirjanote; Kaupunginhallituksen edustajien nimittäminen lautakuntiin 2025-2029 alkavalle toimikaudelle
7. Viitasaaren kaupunginvaltuusto
- 26.5.2025 § 25 pöytäkirjanote; Hallintosäännön päivitys (oheismateriaali)
- 26.5.2025 § 27 pöytäkirjanote; Tilinpäätös tilikaudelta 2024
- 26.5.2025 § 30 pöytäkirjanote; Investointimäärärahan siirto
8.
Sydän-Suomen jätelautakunnan pöytäkirja 20.5.2025
9.
Ympäristöministeriö
- Päätös avustuksen myöntämisestä 6.6.2025, Kymönkosken koulun öljylämmityksestä luopuminen

Oheismateriaali: kohdat 1 – 4 ja 6 hallintosääntö

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 40

24.06.2025

Elinympäristön ja asumisen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Sisko Linna poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.20.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ei toimenpiteitä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 35, § 38, § 39, § 40

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Viitasaaren kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on elinympäristön ja asumisen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Viitasaaren kaupunki

Postiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Sähköpostiosoite: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Puhelinnumero: 014 459 7411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Viitasaaren kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 30.6.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Viitasaaren kaupunki

Osoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, Viitasaari

Sähköposti: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla

noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomais-toiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi