

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2026

Kaupunginhallitus 08.12.2025 § 320

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) velvoittaa kuntatyönantajat laatimaan koko henkilöstöä koskevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosittain. Lain tavoitteena on edistää osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin ja työurien pidentymistä sekä parantaa tuottavuutta ja kilpailukykyä.

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on tuottaa vaadittavat palvelut laadukkaasti siten, että tehtävässä on oikeanlainen osaaja oikealla paikalla oikeaa työtä tekemässä. Huolellinen henkilöstösuunnittelu on avain kestävään ja kustannustehokkaaseen toimintaan ja se toimii myös välineenä talousarvion laadinnassa. Lisäksi vuoden 2014 alussa voimaan tullut, ns. ammatillisen osaamisen kehittämisen lakipaketti edellyttää, että kunta laatii yhteistoimintaa noudattaen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman ammatillisen osaamisen kehittämiseksi.

Yhteistoimintalain mukaisesti suunnitelmasta tulee käydä ilmi ainakin:

- toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä
- periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä
- yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta
- arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista sekä vuosittainen koulutussuunnitelma henkilöstöryhmittäin sekä
- 1-4 kohdissa tarkoitettujen suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettely.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaisesti työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta tai koulutusta. Koulutussuunnittelulla edistetään henkilöstön osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin, tuottavuutta ja kilpailukykyä. Koulutussuunnitelma toimii osaamisen kehittämisen tukena, mutta ei oikeuta yksittäistä työntekijää osallistumaan koulutukseen ilman esihenkilön lupaa koulutukseen. Esihenkilö vastaa siitä, että koulutukseen on olemassa määrärahat ja arvioi myös tarpeen koulutukselle. Koulutussuunnitelma laaditaan seuraavalle vuodelle ja se tulee päivittää ajantasaiseksi kalenterivuoden aikana muutoksien yhteydessä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman toteutumista seurataan vuosittain laadittavassa henkilöstöraportissa. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on käsitelty johtoryhmässä 1.12.2025 ja yhteistoimintaryhmässä 2.12.2025.

Oheismateriaali:

- Viitasaaren henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2026

*Lisätiedot: Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki,
puh. 044 459 7301, anni.riihimaki@viitasaari.fi*

Päätösehdotus	Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2026 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 15.12.2025 § 106
641/01.03.00/2025

Oheismateriaali:

- Viitasaaren henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2026

Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2026.
Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Kunnallisvalitus
Toimenpiteet	Ote + suunnitelma palvelualuejohtajat, palveluyksiköiden esihenkilöt