

Viitasaaren kaupungin henkilöstöohjeiden päivitys 2026

Kaupunginhallitus 16.02.2026 § 40
203/01.00.00/2025

Kaupungin voimassa oleva henkilöstöohje edellyttää päivittämistä vastaamaan muuttunutta lainsäädäntöä, työelämän käytäntöjä sekä kunnallisen työnantajakentän ajantasaisia linjauksia. Päivityksen tavoitteena on selkeyttää henkilöstöä koskevia menettelytapoja, yhtenäistää esihenkilötyötä sekä tukea hyvää henkilöstöpolitiikkaa, työhyvinvointia ja oikeudenmukaista kohtelua.

Taustaa

Viitasaaren kaupunginhallitus on hyväksynyt 1.7.2005 lukien voimaan tulleet henkilöstöohjeet 20.6.2005 § 228. Tämän lisäksi asiaa on käsitelty kaupunginhallituksessa 11.12.2023 § 290, jossa on todettu, että Viitasaaren kaupungin henkilöstö noudattaa Wiitaunionin tai Viitasaaren kaupungin nimissä annettuja ohjeita ja säännöksiä niin kauan kunnes uudet on päivitetty.

Viitasaaren kaupungin henkilöstöohjeet on koottu yhteen asiakirjaan ja asiakirjaan on yhdistetty yksittäiset erilliset aiemmat ohjeistukset. Etätyöohjeistus on sisällytetty henkilöstöohjeeseen. Viitasaaren kaupungin johtoryhmä on käsitellyt henkilöstöohjetta vuoden 2025 johtoryhmän kokouksissa useita kertoja ja tammi-helmikuussa 2026. Henkilöstöohjeen päivitystä on käsitelty yhteistoiminnassa 5.2.2026 ja 11.2.2026. Tämän lisäksi henkilöstöohjeistusta on käsitelty esihenkilöiden tiimitreffeillä ja henkilöstöinfossa 2.2.2026. Henkilöstöohjeeseen liittyen pidettiin myös ylimääräinen henkilöstöinfo 9.2.2026 Teams-kokouksena.

Henkilöstöohje on ollut käsittelyssä eri palvelualueiden tiimeissä ja henkilöstöohjeeseen on saanut lähettää kommentteja hallintopalveluiden palvelualuejohtajalle koko prosessin ajan.

Henkilöstöohjeen valmistelussa on hyödynnetty KT:n antamia suosituksia ja ohjeita, erityisesti koskien:

- työnantajan työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttöä
- yhdenvertaista ja tasapuolista kohtelua
- etä- ja hybridityön periaatteita
- työaikajärjestelyjä ja joustoja
- sairauspoissaolojen hallintaa ja työkyvyn tukemista
- hyvää hallintoa ja esihenkilövastuuta.

Päivitetty henkilöstöohje korvaa aiemmin hyväksytyt henkilöstöohjeet ja sitä sovelletaan koko kaupunkiorganisaatiossa. Ohje on luonteeltaan hallinnollinen ohje, eikä se muuta virka- tai työehtosopimusten määräyksiä.

Lisätiedot: Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja Anni Riihimäki, puh. 044 459 7301, anni.riihimaki@viitasaari.fi;

Oheismateriaali:

- Viitasaaren kaupungin henkilöstöohjeet

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn henkilöstöohjeen,
2. määrätä henkilöstöohjeen tulemaan voimaan kaupunginhallituksen päätöksestä lukien, sekä
3. todeta, että päivitetty henkilöstöohje korvaa aiemmin hyväksytyt henkilöstöohjeet.

Keskustelun päätteeksi kaupunginjohtaja lisäsi päätösehdotukseen kohdan 4, jonka mukaisesti henkilöstöohjeeseen päivitetään kohtaa 7.1. sairausloma voidaan myöntää ns. omalla ilmoituksella viiden päivän osalta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti:

1. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn henkilöstöohjeen,
2. määrätä henkilöstöohjeen tulemaan voimaan kaupunginhallituksen päätöksestä lukien, sekä
3. todeta, että päivitetty henkilöstöohje korvaa aiemmin hyväksytyt henkilöstöohjeet
4. todeta, että kohtaa 7.1 sairausloma voidaan myöntää ns. omalla ilmoituksella viiden päivän osalta.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote + henkilöstöohjeet: johtoryhmä, palvelualuejohtajat, esihenkilöt, viestintäsuunnittelija/ verkkosivut + intra/ henkilöstö, työterveyshuolto.