

Elinympäristön ja asumisen lautakunta

Aika 17.02.2026 klo 14:00 - 14:50

Paikka Lautakuntien huone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Seppo Hämäläinen Jari Glad Rauno Kekkonen Jorma Linna Sisko Mäkinen Elina Paananen Mervi Räihälä Jaana	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Koskela Jyrki Grönholm-Paananen Pirjo Vuopionperä-Kovanen Helena Vornanen Outi		
Muu	Tuohimaa Jukka Kauppinen Mervi Köngäs Ari	Esittelijä/valmistelija Pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija	

Käsitellyt asiat 11 - 14

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Seppo Kauppinen
puheenjohtaja

Mervi Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.

Mervi Paananen
pöytäkirjantarkastaja

Jaana Räihälä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä 23.2.2026 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Hankintojen keskeyttäminen velvoitteiden laiminlyönnin vuoksi	5
§ 14	Ilmoitusasiat	7

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 11

17.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 17.02.2026 § 11

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Viitasaaren kaupungin lautakuntien yleinen ratkaisovalta on määritelty hallintosäännössä. Hallintosäännön mukaan puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Viitasaaren hallintosäännön mukaan toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 12

17.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 17.02.2026 § 12

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassa pitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Elinympäristön ja asumisen lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti sähköisesti. Määräaika pöytäkirjan tarkastamiselle sähköisesti on kolme päivää.

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Mervi Paanasen ja Jaana Räihälän.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mervi Paananen ja Jaana Räihälä.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 13

17.02.2026

Hankintojen keskeyttäminen velvoitteiden laiminlyönnin vuoksi

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 17.02.2026 § 13
362/02.05.00/2025

Viitasaaren kaupunki on pyytänyt urakoitsijalta 23.1.2026 tilaajavastuulain (1233/2006) edellyttämät selvitykset.

Urakoitsija toimitti selvitykset 23.1.2026, mutta ne olivat puutteelliset.

Urakoitsijalle myönnettiin lisäaikaa 14 vuorokautta selvitysten täydentämiseksi. Määräaika päättyi 17.2.2026.

Lainsäädäntö

Tilaajavastuulain (1233/2006) mukaan tilaajan on ennen sopimuksen tekemistä ja sen aikana huolehdittava siitä, että urakoitsija täyttää lakisääteiset velvoitteensa. Puutteelliset tai toimittamatta jääneet selvitykset estävät tilaajaa täyttämästä omaa lakisääteistä velvollisuuttaan.

Sopimusehdot

Sopimus- ja urakkaehdot (esim. YSE 2018) antavat tilaajalle oikeuden keskeyttää urakan, mikäli urakoitsija rikkoo sopimuksen ehtoja tai laiminlyö lakisääteiset velvoitteensa.

Tilaaja ei voi jatkaa urakkaa tilanteessa, jossa lakisääteisiä selvityksiä ei ole toimitettu asianmukaisesti. Urakan jatkaminen olisi tilaajavastuulain vastaista.

Selvitysten määräpäivä on esityslistan lähettämisen jälkeen. Saapuneet selvitykset toimitetaan välittömästi lautakunnan jäsenille niiden saapuessa, selvitykset käsitellään lautakunnan kokouksessa.

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa, 040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Viitasaaren kaupunki on saanut 16.2.2026 klo 12.22 sekä kello 14.38 sähköpostit Vyk Infra Oy:lta, jossa esitetään, että tilaajavastuulain mukaiset selvitykset saadaan hoidettua maaliskuun 2026 aikana.

Sähköpostiselvitykset lähetetty lautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Selvityksissä ei ole esitetty vaadittuja todistuksia. 17.2.2026 haetun tilaavastuuraportin mukaan selvitettävää on edelleen veromaksutiedoissa, eikä tilaaja ole saanut tähän hyväksytyä maksusuunnitelmaa.

Selvityspyynnön jälkeen lisäksi raportille on ilmestynyt maksamattomia eläkevakuutusmaksuja (TYEL).

Viimeiset tiedot on haettu julkisesta vastuu groupin luotettava kumppani - palvelusta.

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta päättää:

1. Purkaa 24.6.2025 § 37:n mukaisen Salonpääntien jatkon rakentamisurakan sopimuksen 20.2.2026. Hankinnan osalta lautakunta valtuuttaa palvelualuejohtajan ja kunnossapitopäällikön toteuttamaan puretun urakan taloudellisen loppuselvityksen toteuttamisen, sekä Salonpääntien lopun urakan loppuun saattamisen valmistelun ja kilpailutuksen kesäkaudelle 2026.
20.2.2026 mennessä työmaalla toteutetaan vain pakollisia toimenpiteitä, joilla ehkäistään talvirakentamiseen liittyviä riskejä.

Perustelut: Sopimuksen jatkamiselle ei ole perusteita; puutteet tilaajavastuulain mukaisissa selvityksissä. Yleiset sopimusehdot.

2. Purkaa talvikunnossapitourakan ALUE 1 Mustaniemen osalta 28.2.2026.

Perustelut: sopimuksen jatkamiselle ei ole perusteita; puutteet tilaajavastuulain mukaisissa selvityksissä. Yleiset sopimusehdot, hankintalaki 136§.

Tämän lisäksi lautakunta toteaa, että aurasopimuksia ei siirretä, vaan sopimus on kilpailutettava uudestaan hankintalain 136§ mukaisesti. Kilpailutus käynnistetään välittömästi. Ajanjakso 1.3. ja sopimusten allekirjoitusten välillä toteutetaan mikrokilpailutuksella pyytämällä aurasurakoitsijoilta tarjouspyyntöaineistojen mukaisesti hinta töiden toteuttamisesta tilapäisesti.

Päätös	Hyväksyttiin kokouksessa annettu päätösehdotus.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Toimenpiteet	Ote urakoitsija, tiedoksi kunnossapitopäällikkö, kiinteistöpäällikkö

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 14

17.02.2026

Ilmoitusasiat

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 17.02.2026 § 14
1/00.01.02/2026

1.
Elinympäristön ja asumisen palvelualueen viranhaltijapäätösluettelo ajalla
17.1. – 12.2.2026 (oheismateriaali)
2.
Talousarvion toteutuminen / Elinympäristön ja asumisen lautakunta
(oheismateriaali)
3.
Palvelualueen ajankohtaiset asiat

Oheismateriaali: kohdat 1 – 2

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ei toimenpiteitä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 14**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Viitasaaren kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinympäristön ja asumisen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Viitasaaren kaupunki

Postiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Sähköpostiosoite: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Puhelinnumero: 014 459 7411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Viitasaaren kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 23.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.