

Kaupunginvaltuusto

Aika 18.05.2026 klo 17:00 -

Paikka Viitasaaren kaupungintalo, valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Vepsäläinen Hilma	Puheenjohtaja
	Mäkinen Elina	Kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja
	Koskela Jyrki	Kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja
	Aula Maria Kaisa	Valtuutettu
	Glad Hannu	Valtuutettu
	Grönholm-Paananen Pirjo	Valtuutettu
	Hautsalo Aulikki	Valtuutettu
	Hämäläinen Jari	Valtuutettu
	Kananen Jussi	Valtuutettu
	Kauppinen Seppo	Valtuutettu
	Kemppainen Anna	Valtuutettu
	Koskinen Henri	Valtuutettu
	Niskanen Mauno	Valtuutettu
	Nyman Pirjo	Valtuutettu
	Nyrönen Antti	Valtuutettu
	Paananen Mervi	Valtuutettu
	Pietiläinen Seppo	Valtuutettu
	Räsänen Elina	Valtuutettu
	Simonen Maarit	Valtuutettu
	Svahn Mailis	Valtuutettu
Muu	Säteri Petri	Valtuutettu
	Tenhunen Sirkka	Valtuutettu
	Tuikkanen Tuija	Valtuutettu
	Vartiainen Upi	Valtuutettu
	Vauhkonen Markku	Valtuutettu
	Vihava Heikki	Valtuutettu
	Vornanen Outi	Valtuutettu
	Vuopionperä-Kovanen Helena	Kaupunginjohtaja
	Riihimäki Anni	Pöytäkirjanpitäjä
	Flyktman Sari	Ympäristöpalvelujen palvelualuejohtaja
Häkkinen Jouni	Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen palvelualuejohtaja	
Manni Salla	Talous- ja tietohallintojohtaja	
Tuohimaa Jukka	Elinympäristön ja asumisen palvelualueen palvelualuejohtaja	
Kauppinen Markus	Viestintäsuunnittelija	
Nuorisovaltuusto		
Vanhusneuvosto		
Vammaisneuvosto		

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
32	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
33	Henkilöstökertomus 2025	5
34	Tilinpäätös tilikaudelta 2025: Olennaiset talousarviopoikkeamat	8
35	Tilinpäätös tilikaudelta 2025	10
36	Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomus	16
37	Takaajan suostumus Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistyksen lainaehdojen muutokseen	18
38	Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokoukset syyskaudella 2026	20
39	Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan uuden jäsenen valinnan vahvistaminen valtuustokaudelle 2025-2029	23
40	Ilmoitusasiat/ kaupunginvaltuusto	25
41	Muut asiat/ kaupunginvaltuusto	26

Kaupunginvaltuusto

18.05.2026

31**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että valtuusto kutsutaan koolle lain säännösten ja valtuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Viitasaaren kaupungin hallintosäännön 105 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuille.

Hallintosäännön 111 §:n mukaan nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan nimenhuudon jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle.

Valtuuston kokouskutsu on julkipantu kaupungin verkkosivuille 12.5.2026 ja kokouskutsu ilmoitettu Viitasaaren Seudussa 13.5.2026. Viitasaaren Seudun helatorstaiviikon poikkeuksellisen aikaisen painoaikataulun vuoksi lehdessä olevassa ilmoituksessa kerrotaan virheellisesti kokouksen asialistalla olevan De minimis -avustuksen myöntäminen tilapäisenä lainana Viitasaaren Vuokra-asunnot Oy:lle. Asia palautettiin valmisteluun, eikä sitä käsitellä tässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Esityslista on lähetetty sähköpostitse valtuutetuille sekä kokoukseen kutsutuille asiantuntijoille ja vaikuttamistoimielimille 12.5.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Läsnä olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Kaupunginvaltuusto

18.05.2026

32**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

Viitasaaren kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa sähköisesti ajalla 20. – 25.5.2026.

Pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla tiistaista 26.5.2026 alkaen.

Aakkosjärjestyksen pohjalta pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Upi Vartiainen ja Markku Vauhkonen.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Kaupunginhallitus	§ 60	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

33

Henkilöstökertomus 2025

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 60

Viitasaaren kaupungin hallintopalveluiden palvelualue on valmistellut henkilöstökertomuksen 2025. Viitasaaren kaupungin yhteistoimintaryhmä on käsitellyt henkilöstökertomuksen kokouksessaan 26.3.2026. Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja on esitellyt henkilöstökertomuksen luonnosta tarkastuslautakunnan kokouksessa 25.3.2026 sekä esihenkilöille tiimikokouksessa 25.3.2026.

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on tukea kaupungin henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstökertomuksessa kuvataan kaupungin henkilöstövoimavaraa tilastoaineiston avulla. Tilastotiedoilla voidaan antaa kuva henkilöstömäärästä, rakenteesta, poissaoloista ja henkilöstökustannuksista.

Henkilöstökertomuksessa havainnoidaan ja arvioidaan niitä muutos- ja kehityssuuntia, joiden arvioidaan vaikuttavan henkilöstövoimavaroihin. Kertomus pohjautuu kaupungin strategiaan tavoitteisiin ja se laaditaan kerran vuodessa. Suurin hyöty henkilöstökertomuksesta saadaan, kun henkilöstötietoja yhdistetään talouden ja toiminnan suunnitteluun.

Edellisen vuoden henkilöstösuunnitelman toteutumista tarkastellaan aina seuraavana keväänä toteutettavalla henkilöstökertomuksella. Viitasaaren kaupungin henkilöstömäärä vuonna 2025 oli 298. Henkilöstömäärä kattaa kaupunkiin palvelussuhteessa olevan henkilöstön. Henkilöstön kokonaismäärässä ja rakenteessa tapahtuvien muutosten seuranta voidaan hyödyntää henkilöstöressurssien kohdentamisessa ja henkilöstösuunnittelussa.

Viitasaaren kaupungin työntekijöiden keski-ikä on vuoden 2025 tilastoissa 44,6 vuotta. Koko henkilöstöstä 76 % oli 0 päivää poissa työstä ja sairauspoissaolojen määrä oli 3,3 työpäivää per henkilö vuonna 2025. Eläkkeelle siirtyi vuoden 2025 aikana 8 työntekijää.

Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja vastaa kaupungin henkilöstöjohtamisesta sekä toimii työsuojelupäällikkönä. Lisäksi hän toimii HR-yhteyshenkilönä palkkahallinnon yhteistyökumppanille Monetra Keski-Suomi Oy:lle.

Hallintopalvelut tukee esihenkilöiden työssäjaksamista järjestämällä säännöllisiä kuukausittaisia tapaamisia. Samalla koko organisaatiolle

Kaupunginhallitus § 60 30.03.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

pidetään kuukausittain henkilöstöinfo, jonka tavoitteena on edistää avointa toimintakulttuuria sekä varmistaa ajankohtaisten asioiden sujuva käsittely ja tiedonkulku.

Viitasaaren kaupungilla on käytössä etätyöhjeistus, ja hybridityömalli mahdollistaa työn ja muun elämän joustavan yhteensovittamisen. Tämä tukee henkilöstön hyvinvointia ja työssä jaksamista.

Osaamisen kehittämistä on tuettu Eduhouse-koulutusportaalin avulla, joka on ollut henkilöstön aktiivisessa käytössä. Henkilöstön hyvinvointia edistetään myös ePassi-edulla. Työyksiköiden työergonomiaan on kiinnitetty huomiota ja sitä on kehitetty yksiköissä, ja lakisääteiset työpaikkaselvitykset on toteutettu asianmukaisesti.

Yhteistoimintaryhmä sekä työsuojelutoimikunta ovat kokoontuneet säännöllisesti vuoden 2025 aikana, mikä on osaltaan varmistanut henkilöstöasioiden suunnitelmallisen käsittelyn ja työhyvinvoinnin jatkuvan kehittämisen.

Oheismateriaali:

- Henkilöstökertomus 2025
- Henkilöstökertomuksen oheisaineistot

Lisätiedot: Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki, puh. 044 459 7301, anni.riihimaki@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä henkilöstökertomuksen 2025 tiedoksi.
2. saattaa henkilöstökertomuksen 2025 edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että hallintopalveluiden palvelualuejohtaja Anni Riihimäki esitteli asiaa kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17:48. Kokous jatkui klo 17:57.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn tarkastuslautakunta, kaupunginvaltuusto

Kaupunginhallitus	§ 60	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
114/01.00.02/2026

Tarkastuslautakunta merkitsi vuoden 2025 henkilökertomuksen tiedoksi 25.3.2026 § 19.

Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja esittelee henkilöstökertomuksen valtuutetuille kokouksessa.

Oheismateriaali:

- Henkilöstökertomus 2025
- Henkilöstökertomuksen oheisaineistot

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2025 henkilöstökertomuksen tiedoksi.

Päätös

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Ote hallintopalvelujen palvelualuejohtaja

Kaupunginhallitus	§ 92	11.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

34

Tilinpäätös tilikaudelta 2025: Olennaiset talousarviopoikkeamat

Kaupunginhallitus 11.05.2026 § 92

Kaupungin vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Elina Pesonen on antanut 6.5.2026 tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2025. Tarkastuslautakunta on käsitellyt tilintarkastuskertomuksen kokouksessaan 6.5.2026 § 35.

Tarkastuskertomuksessa on todettu, että vuoden 2025 talousarvion sitovien määrärahojen ylityksiä ja tuloarvioiden alituksia on tapahtunut eräiden sitovien tuloslaskelmaerien ja rahoituserien kohdalla, eikä olennaisia poikkeamia ole hyväksytty valtuustossa. Seuraavat poikkeamat on katsottava olennaisiksi:

- Lainakannan muutokset muutetussa talousarviossa 991 tuhatta euroa, toteuma tilinpäätöksellä 1.688 tuhatta euroa.
- Verotulot muutetussa talousarviossa 13.386 tuhatta euroa, toteuma tilinpäätöksellä 12.777 tuhatta euroa.

Tarkastuskertomuksessa esitetään vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta edellyttäen, että kaupunginvaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Vuonna 2025 verotulot toteutuivat -0,610 milj. euroa (-4,6 %) talousarviota heikompina. Ne olivat kaikkiaan noin -0,727 milj. euroa (-5,4 %) edellisvuotta pienemmät. Talousarvion 2025 verotuloarviot perustuivat Kuntaliiton veroennustekehikkoon syksyltä 2024. Verotuloennusteen päivityksiä ja verotilitysten kuukausittaista kertymää seurattiin aktiivisesti talousarviovuoden aikana. Verotulokertymää pyrittiin ennakoimaan edellisvuoden 2024 syklisen kertymän perusteella, mitä vaikeutti loppuvuoteen 2024 osunut verotilitysten rytminvaihdos.

Loppuvuoden 2025 marras- ja joulukuun arvioitua heikommiksi jääneisiin tilityksiin ei enää ehditty reagoida talousarviomuutoksella. Odotettua heikommaksi jäänyttä verotulorahoitusta jouduttiin paikkaamaan lyhytaikaisella lainarahoituksella, mikä johti poikkeamaan talousarvioon suunnitellusta lainakannan muutoksesta.

Muista talousarviopoikkeamista, joita tarkastuskertomuksessa ei ole katsottu olennaisiksi, annetaan selvitys kokouksessa.

Oheismateriaali:

- Yhteenveto verotilityksistä vuonna 2025

Kaupunginhallitus § 92 11.05.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

Lisätiedot: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja:
Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy tarkastuskertomuksessa olennaisiksi katsotut talousarviopoikkeamat verotuloissa ja lainakannan muutoksissa;
2. merkitsee muista talousarviopoikkeamista annetun selvityksen tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.
Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni saapui kokoukseen klo 16:50 ja esitteli asiaa kokouksessa.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
46/02.03.02/2026

Oheismateriaali:

- Yhteenveto verotilityksistä vuonna 2025

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä tarkastuskertomuksessa olennaisiksi katsotut talousarviopoikkeamat verotuloissa ja lainakannan muutoksissa;
2. merkitä muista talousarviopoikkeamista annetun selvityksen tiedoksi.

Päätös

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus

Toimenpiteet Ote tarkastuslautakunta, talous- ja tietohallintojohtaja

Kaupunginhallitus	§ 59	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

35

Tilinpäätös tilikaudelta 2025

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 59

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain (410/2015), kirjanpitolain (1336/1997) ja kuntalain 112 § 2 momentin nojalla annetun valtioneuvoston asetuksen tarkempia säännöksiä. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja säännösten soveltamisesta.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 59

30.03.2026
18.05.2026

arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulokseksi muodostui -1.423.004,86 euroa, mikä on -900.254,03 euroa talousarviota heikompi. Tulosta heikensi tilinpäätöksen yhteydessä kirjatut -1.065.415,69 euron arvonalentumiset. Toimintatuotot toteutuivat 7,8 % talousarviota parempina ja toimintakulujen toteuma oli -0,1 % talousarviota pienempi. Verotulot toteutuivat -4,5 % ja valtionosuudet -1,3 % odotettua pienempinä. Rahoitustuotot ja -kulut olivat kokonaisuutena 280.061,00 euroa talousarviota paremmat.

Tilinpäätökseen ei sisälly tuloksenkäsittelyeriä, joten tilikauden alijäämäksi jää -1.423.004,86 euroa.

Kaupungin lainakanta kasvoi edellisvuodesta 1,687 milj. euroa ja oli 31.12.2025 yhteensä 6,746 milj. euroa. Kaupunkikonsernin lainakanta kasvoi edellisvuodesta 1,141 milj. euroa ja oli 31.12.2025 yhteensä 15,605 milj. euroa.

Kaupungin taseessa ei ole kattamatonta alijäämää. Ennen tilikauden 2025 tuloksen käsittelyä taseessa on kumulatiivista ylijäämää 26.478.164,08 euroa ja 3.843.000,00 euroa vapaaehtoisia varauksia. Esityksen mukaisen tilikauden tuloksen käsittelyn jälkeen taseessa on ylijäämää 25.055.159,22 euroa ja 3.843.000,00 euroa vapaaehtoisia varauksia.

Oheismateriaali:

- Tilinpäätös tilikaudelta 2025

Lisätiedot: Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi, talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 59

30.03.2026
18.05.2026

Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen tilikaudelta 2025.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kaupunginhallituksen puolesta vahvistuskirjeen tilintarkastajalle.

Kaupunginhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle tilikauden -1.423.004,86 euron tuloksen käsittelystä, että katetaan tilikauden alijäämä -1.423.004,86 euroa taseen edellisten tilikausien ylijäämästä kuluvan vuoden kirjanpidossa.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talous- ja tietohallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittavat tekniset tarkistukset ja sanalliset pienet korjaukset, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen tai muuta tuloksen käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa, ympäristöpalveluiden palvelualuejohtaja Sari Flyktman ja sivistys- ja hyvinvointipalveluiden palvelualuejohtaja Jouni Häkkinen saapuivat kokoukseen klo 16:03.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli kokonaisuutta kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni esitteli tilinpäätöksen 2025 kokonaisuutta kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että palvelualuejohtajat esittelivät palvelualueidensa tilinpäätöstä 2025 kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa, ympäristöpalveluiden palvelualuejohtaja Sari Flyktman ja sivistys- ja hyvinvointipalveluiden palvelualuejohtaja Jouni Häkkinen poistuivat kokoukseen klo 17:08.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginhallituksen kokouksessa läsnä olleet jäsenet allekirjoittavat Viitasaaren kaupungin tilinpäätös- ja toimintakertomuksen 2025 asiakirjan sähköisesti.

Kaupunginhallitus § 59 30.03.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn tarkastuslautakunta, kaupunginvaltuusto, ote liitteineen ja vahvistusilmoitus tilintarkastajalle

Tarkastuslautakunta 06.05.2026
46/02.03.02/2026

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kaupungin hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kaupungin vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Elina Pesonen esittelee tilikauden 2025 tilintarkastusraportin ja tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2025.

Oheismateriaali:

- Tilintarkastuskertomus 2025

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilikauden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen;
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 kaupunginvaltuustolle

Kaupunginhallitus § 59 30.03.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

tiedoksi;

3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään, ja
4. että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Kaupungin vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Elina Pesonen esitteli vuoden 2025 tilintarkastusraportin ja tilintarkastuskertomuksen ja oli läsnä kokouksessa klo 15.00–15.39.

Puheenjohtaja täydensi kokouksessa päätösehdotuksen kohtaa 4 siten, että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 edellyttäen, että kaupunginvaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

1. merkitä tilikauden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen;
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 kaupunginvaltuustolle tiedoksi;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään, ja
4. että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 edellyttäen, että kaupunginvaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Merkitään pöytäkirjaan tiedoksi, että Upi Vartiainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.04.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginhallitus	§ 59	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
46/02.03.02/2026

Oheismateriaali:

- Tilinpäätös 2025
- Tilintarkastuskertomus 2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä tilikauden -1.423.004,86 euron tuloksen käsittelystä, että tilikauden alijäämä -1.423.004,86 euroa katetaan taseen edellisten tilikausien ylijäämästä kuluvan vuoden kirjanpidossa;
2. merkitä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi;
3. hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen;
4. myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Ote tarkastuslautakunta, lautakunnat, tilintarkastaja, talous- ja tietohallintojohtaja, palvelualuejohtajat, Monetra, tilinpäätös kaupungin kotisivuille

Tarkastuslautakunta	§ 37	06.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

36

Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 06.05.2026 § 37

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Oheismateriaali:

- Arviointikertomus 2025

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa tilikauden 2025 arviointikertomuksen, jättää sen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että

1. valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista (tarkastuslautakunnan kannanotto) vastaukset palvelualueilta siten, että ne voidaan käsitellä kaupunginhallituksessa 1.10.2026 mennessä;
2. kaupunginhallitus ottaa käsittelyssään kantaa arviointikertomuksen sisältöön palvelualueiden kannanottojen lisäksi, ja
3. käsiteltäessä asian kaupunginhallitus toimittaa vastaukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
583/00.03.00/2025

Oheismateriaali:

- Arviointikertomus 2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

Kaupunginhallitus	§ 93	11.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

37**Takaajan suostumus Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistyksen lainaehtojen muutoksiin**

Kaupunginhallitus 11.05.2026 § 93

Viitasaaren kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 14.5.2012 § 40 päättänyt myöntää Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry:n 1.500.000 euron suuruiselle, Keski-Suomen Osuuspankilta otettavalle 25 vuoden lainalle kaupungin omavelkaisen takauksen. Lainan käyttötarkoitus oli yhdistyksen ARA-lainojen konvertointi yhdeksi lainaksi. Myös kyseiset ARA-lainat olivat kaupungin takaamia.

Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry on 4.5.2026 toimittanut kaupungille esityksen takaajan suostumuksesta lainan korkosuojauksesta sopimiseen ja lyhennysohjelman muutokseen. Esityksessä todetaan, että lainan tämänhetkinen korkosuojaus (kiinteä 2,110 %) päättyy 13.7.2026. Yhdistys on saanut lainanantajalta tarjouksen uudesta korkosuojauksesta, jonka mukainen kiinteä korko viidelle vuodelle olisi 3,850 % mutta lopullinen korko määräytyy sopimuspäivän korkotason mukaisesti. Korkosuojan muutoksen yhteydessä on mahdollista muuttaa lainan lyhennysohjelmaa siten, että lainaa lyhennettäisiin nykyisen kahden vuosittaisen lyhennyksen sijaan kuukausittain.

Yhdistyksen hallitus on kokouksessaan 23.4.2026 päättänyt, että lainaan otetaan viiden vuoden kiinteä korkosuojaus päivän hinnalla, ja että lainan lyhennysväli muutetaan kuukausittaiseksi. Lainanantaja on edellyttänyt, että näihin lainaehtojen muutoksiin on hankittava takaajan suostumus.

Kaupungin takausvastuu lainasta 31.12.2025 oli 690.000 euroa eli 46 % alkuperäisestä takauksesta. Yhdistyksen ilmoittama lainasaldo 29.4.2026 on 660.000 euroa, mikä on myös kaupungin tämänhetkinen takausvastuu eli 44 % alkuperäisestä takauksesta. Lainan viimeinen takaisinmaksupäivä on 13.1.2037.

Oheismateriaali:

- Kaupunginvaltuuston päätös 14.5.2012 § 40
- Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry:n esitys

Lisätiedot: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että Viitasaaren kaupunki antaa takaajan suostumuksen Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry:n

Kaupunginhallitus § 93 11.05.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

lainaehtojen muutokseen eli viiden vuoden korkosuojauksesta sopimiseen ja lyhennysvälin muuttamiseen kuukausittaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni esitteli asiaa kokouksessa ja poistui kokouksesta klo 17:17.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
190/02.02.06/2026

Oheismateriaali:

- Kaupunginvaltuuston päätös 14.5.2012 § 40
- Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry:n esitys

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää, että Viitasaaren kaupunki antaa takaajan suostumuksen Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry:n lainaehtojen muutokseen eli viiden vuoden korkosuojauksesta sopimiseen ja lyhennysvälin muuttamiseen kuukausittaiseksi.

Päätös

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus

Toimenpiteet Ote + valitusosoitus Viitasaaren Vanhustenkotiyhdistys ry, ote talous- ja tietohallintojohtaja

Kaupunginhallitus	§ 96	11.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

38

Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokoukset syyskaudella 2026

Kaupunginhallitus 11.05.2026 § 96

Valtuuston kokoukset

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminaan aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Viitasaaren kaupungin hallintosäännön 105 §:n mukaan

“Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kaupunginhallituksen kokoukset

Hallintosäännön kokousmenettelyä koskevan luvun määräyksiä noudatetaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielinten kokouksissa.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Oheismateriaali:

- Kaupunginhallituksen ja valtuuston kokoukset syyskaudella 2026

Kaupunginhallitus § 96 11.05.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 3076114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä seuraavat kokouspäivät syyskaudelle 2026:
17.8., 31.8., 28.9., 19.10., 2.11., 30.11., 7.12.
2. esittää valtuustolle alustavan kokousaikataulun hyväksymistä syyskaudelle 2026 seuraavasti: 7.9., 5.10., 9.11., 14.12.
3. että kokouskutsu kaupunginhallituksen kokouksiin toimitetaan kaupungin hallintosäännön määräysten mukaisesti ja, että esityslista oheismateriaaleineen toimitetaan sähköisessä muodossa kaupunginhallituksen jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen. Kaupunginhallituksen varajäsenille lähetetään myös esityslista. Lisäesityslistoille otetaan vain asioita, jotka on kiireellisyyden vuoksi pikaisesti käsiteltävä. Kaupunginhallituksen esityslista julkaistaan myös kaupungin verkkosivuilla;
4. että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkistetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavina päivinä, kuitenkin viimeistään kolmantena päivänä ja pidetään nähtävänä siihen liitettyine oikaisuvaatimus-ohjeineen tai valitusosoituksineen kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuustoon

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
631/00.01.02/2025

Oheismateriaali:

- Kaupunginhallituksen ja valtuuston kokoukset syyskaudella 2026

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä oman kokousaikataulunsa syyskauden 2026 osalta seuraavasti: 7.9.2026, 5.10.2026 (kaupunkistrategian hyväksyminen), 9.11.2026 (veroprocentit) ja 14.12.2026 (talousarvio 2027).

Päätös

Kaupunginhallitus	§ 96	11.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet Ote palvelualuejohtajat, hallintopalveluiden toimistosihteeri

Kaupunginhallitus	§ 101	11.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

39**Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan uuden jäsenen valinnan vahvistaminen valtuustokaudelle 2025-2029**

Kaupunginhallitus 11.05.2026 § 101

Saarijärven - Viitasaaren seutukunnan ympäristötoimen yhteistoiminta-alueen sopijakuntien valtuustot ovat valinneet seuraavat jäsenet ja varajäsenet Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakuntaan:

Saarijärven kaupunki

- Jäsen Titta Jäppinen, varajäsen Kimmo Kinnunen
- Jäsen Kari Kunelius, varajäsen Minna Repola

Karstulan kunta

- Jäsen Miska Keisanen, varajäsen Kristiina Kahila
- Jäsen Teemu Marttinen, varajäsen Leevi Marila

Pihtiputaan kunta

- Jäsen Jaana Ahola, varajäsen Tomi Pasanen
- Jäsen Aira Kyläniemi, varajäsen Reijo Jämsén

Kannonkosken kunta

- Jäsen Jari Pihlasaho, varajäsen Mirka Oinonen

Kinnulan kunta

- Jäsen Raili Laitinen, varajäsen Ilpo Linna

Kivijärven kunta

- Jäsen Erkki Leppänen, varajäsen Maire Hautanen

Kyyjärven kunta

- Jäsen Lasse Sauramäki, varajäsen Merja Huttunen

Saarijärven kaupungin luottamushenkilö Titta Jäppinen on pyytänyt eroa Saarijärven kaupungin luottamustoimista. Hän on mm. Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan jäsen.

Saarijärven kaupunginvaltuusto on myöntänyt hänelle eron 4.5.2026 § 27 Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan jäsenyydestä ja valitsi uudeksi jäseneksi jäljelle olevalle toimikaudelle Kirsi Siekkisen.

Kaupunginhallitus § 101 11.05.2026
Kaupunginvaltuusto 18.05.2026

Yhteistoimintasopimuksen mukaan lautakunta toimii Viitasaaren kaupungin organisaatiossa ja lautakunnan asettaa Viitasaaren kaupunginvaltuusto toimikaudekseen.

Oheismateriaali:

- Saarijärven kaupunginvaltuuston 4.5.2026 § 27 pöytäkirjaote

Lisätiedot: Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja Anni Riihimäki, puh. 044 459 7301, anni.riihimaki@viitasaari.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se vahvistaa Kirsi Siekkisen Saarijärven kaupungin edustajana Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan uudeksi jäseneksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
291/00.00.01/2025

Oheismateriaali:

- Saarijärven kaupunginvaltuuston 4.5.2026 § 27 pöytäkirjaote

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää vahvistaa Kirsi Siekkisen Saarijärven kaupungin edustajana Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan uudeksi jäseneksi.

Päätös

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Ote sopijakunnat, Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta

Kaupunginvaltuusto

18.05.2026

40**Ilmoitusasiat/ kaupunginvaltuusto**Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
33/00.01.03.00/2026

1.
Kaupunginvaltuuston iltakoulu ja kokous 15.6.2026.
2.
Kaupunginvaltuuston ensimmäinen strategiatyöpaja 28.5.2026.

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Kaupunginvaltuusto

18.05.2026

41**Muut asiat/ kaupunginvaltuusto**Kaupunginvaltuusto 18.05.2026
34/00.01.03.00/2026

Päätösehdotus	Mahdolliset muut asiat esitetään kokouksessa.
Päätös	
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	-