

Kaupunginhallitus	§ 111	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 48	15.06.2026

Ote + oheismateriaali lautakunnat, palvelualuejohtajat, tytäryhtiöt

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 111

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Päätöksen on tarkoitus ohjata kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja sen tulisi sisältää määräykset riskeistä raportointia koskevasta menettelystä. Toimeenpanovastuu on kuntalain 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksella, joka vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa kaupungin johtamis- ja hallintojärjestelmää sekä konsernivalvontaa. Niillä varmistetaan, että kunnan ja kuntakonsernin tavoitteet saavutetaan, toiminta on tuloksellista sekä päätöksenteko perustuu riittävään ja luotettavaan tietoon. Lisäksi varmistetaan lakien, viranomaisohjeiden ja toimielinten päätösten noudattaminen sekä omaisuuden ja resurssien turvaaminen.

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa. Sen avulla tunnistetaan ja arvioidaan toimintaan liittyviä riskejä sekä määritellään menettelytavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja raportoinniksi.

Kuntalakiin perustuvan toimivallan jaon mukaisesti valtuustolle esitetään päätettäväksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ja kaupunginhallituksen päätöksentekoon valmistellaan yksityiskohtaisempi ohjeistus sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Oheismateriaali:

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Lisätiedot: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi

Päätösehdotus	Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.
Päätös	Hyväksyttiin. Merkitään pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen esitteli asiaa kokouksessa.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 15.06.2026 § 48

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 111
§ 48

25.05.2026
15.06.2026

209/00.03.01/2026

Oheismateriaali:

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.
Päätös	Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.
Muutoksenhaku	Kunnallisvalitus
Toimenpiteet	Ote + oheismateriaali lautakunnat, palvelualuejohtajat, tytäryhtiöt

Tarkastetusta, allekirjoitetusta ja 23.6.2026 nähtävänä pidettävästä pöytäkirjasta otteen oikeaksi todistaa

Viitasaarella 22.06.2026

Vuokko Pulkkinen
toimistosihteeri

Sähköinen allekirjoitus

Kaupunginhallitus	§ 111	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 48	15.06.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 111
§ 48

25.05.2026
15.06.2026

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kaupunginhallitus	§ 111	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 48	15.06.2026

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Viitasaaren kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari
Käyntiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari
Sähköpostiosoite: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi
Puhelinnumero: 014 459 7411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on nähtävänä 23.6.2026 yleisessä tietoverkossa.