

Elinympäristön ja asumisen lautakunta

Aika 8.7.2026 klo 14:00 - 15:42

Paikka Lautakuntien huone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Seppo	Puheenjohtaja	14:00 - 15:42
	Hämäläinen Jari	Varapuheenjohtaja	14:00 - 15:42
	Glad Rauno	Jäsen	14:00 - 15:42
	Kekkonen Jorma	Jäsen	14:00 - 15:42
	Koskela Jyrki	Jäsen	14:00 - 15:42
	Linna Sisko	Jäsen	14:00 - 15:42
	Paananen Mervi	Jäsen	14:00 - 15:42
Läsnä etänä	Mäkinen Elina	Jäsen	14:00 - 15:42
	Räihälä Jaana	Jäsen	14:00 - 15:42
	Vornanen Outi	Kaupunginhallituksen edustaja	14:02 - 14:58
	Honkanen Mikko	Asiantuntija	14:08 - 14:50
Poissa	Grönholm-Paananen Pirjo Vuopionperä-Kovanen Helena		
Muu	Tuohimaa Jukka	Esittelijä/valmistelija	14:00 - 15:42
	Kauppinen Mervi	Pöytäkirjanpitäjä	14:00 - 15:42

Käsitellyt asiat 36 - 40

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Seppo Kauppinen
puheenjohtaja

Mervi Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.

Jari Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Rauno Glad
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä 10.7.2026 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 37	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 38	Uimahallin peruskorjauksen laatoitusurakoitsijan valinta	5
§ 39	Salonpääntien jatkon loppuun rakentaminen, urakoitsijan valinta	7
§ 40	Lastaajantien rakentaminen, urakoitsijan valinta	9

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 36

8.7.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 8.7.2026 § 36

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Viitasaaren kaupungin lautakuntien yleinen ratkaisovalta on määritelty hallintosäännössä. Hallintosäännön mukaan puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Viitasaaren hallintosäännön mukaan toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 37

8.7.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 8.7.2026 § 37

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassa pitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Elinympäristön ja asumisen lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti sähköisesti.

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Jari Hämäläisen ja Rauno Gladin.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Hämäläinen ja Rauno Glad.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 38

8.7.2026

Uimahallin peruskorjauksen laatoitusurakoitsijan valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 8.7.2026 § 38
223/02.05.00/2026

Viitasaaren kaupunki on investointiohjelmassaan hyväksynyt uimahallin peruskorjausinvestoinnin, johon myös opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän liikuntapaikka-avustuksen 324 340 €. Tämä valtionavustus kattaa 20 prosenttia uimahalli Simmarin peruskorjauksen kokonaiskustannusarviosta.

Peruskorjauksessa uusitaan allasosaston laatat sekä allasosaston vesieristekerrokset. Urakka on jaettu kahteen isompaan osaan: purku-urakkaan sekä laattojen rakennusurakkaan. Purku-urakoitsija toimii oman urakkansa päättoteuttajana, ja luovuttaa purku-urakan tilaajalle ennen laatoitusurakan alkamista.

Laatoitusurakan tarjouspyyntö aineistointeen on ollut nähtävillä julkisten hankintojen ilmoituspalvelu Hilmassa 15.6.2026 - 3.7.2026 klo 12.00 mennessä ilmoitusnumerolla 2026-051061.

Hankinta ylittää rakennusurakoihin liittyvän kansallisen kynnysarvon, hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista.

Hankintamenettelyn tyyppi on avoin menettely. Tarjouspalveluun määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Selonottoneuvottelu järjestetään 6.7.2026 tarjoajan kanssa.

Selonottoneuvottelun pöytäkirja ja tarjous esitellään kokouksessa.

Tarjouksen sisältöä ja hintatietoja ei julkaista esityslistan julkisessa osassa, koska hankintamenettely voi johtaa myös hankinnan keskeyttämiseen.

Peruste: vain yksi tarjous.

Oheismateriaali: tarjouspyyntö

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja, Jukka Tuohimaa, 040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Palvelualuejohtajan päätösesitys annetaan kokouksessa.

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus:

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta

§ 38

8.7.2026

Elinympäristön ja asumisen lautakunta hyväksyy Tiilikaari Oy:n tarjouksen hintaan 832.000 € (alv 0 %). Perusteluna halvin hinta.

Lautakunta toteaa, että kustannusennusteen mukaan määrärahaylitys on todennäköinen. Purkutöiden jälkeen kustannusennuste päivitetään ja mahdollinen lisämäärärahaesitys käsitellään lautakunnassa.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksessa tehty päätösehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että rakennuttajakonsultti Mikko Honkanen PH-Rakennuttajapalvelut Oy:stä oli etäyhteydellä kuultavana kokouksessa klo 14.08 - 14.50 ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa.

Merkitään pöytäkirjaan, että Outi Vornanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.02.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja valitusosoitusohje Markkinaoikeus

Toimenpiteet

ote tarjoajat, ote tiedoksi vs. kiinteistöpäällikkö

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 39

8.7.2026

Salonpääntien jatkon loppuun rakentaminen, urakoitsijan valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 8.7.2026 § 39
283/02.05.00/2026

Viitasaaren kaupunki on kilpailuttanut aiemmin 24.6.2025 § 37 päätöksen mukaisesti salonpääntien jatkon rakentamisen välille Varissalmentie – Haukirinteentie.

Hankinta keskeytettiin 17.2.2026 §13 päätöksen mukaisesti ja Viitasaaren kaupunki on ottanut työmaan haltuun urakoitsijalta.

Hankinnan loppuun saattamiseen urakkamuodoksi tilaajan päätöksellä valikoitui yksikköhintaurakka, johtuen kokonaisurakan laskennan vaikeudesta sekä tilaajalle että urakoitsijalle.

Urakka-aikaa urakan töiden loppuun saattamiseen on 31.10.2026 sakka.

Hankintailmoitus on julkaistu Viitasaaren kaupungin Cloudia-tarjouspyyntöpalvelussa. Hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon, eli kyseessä on hankintalain mukaisesti pienhankinta. Hankinta-asiakirjat ovat olleet nähtävillä 10.6.2026 – 22.6.2026 klo 15:00.

Määräaikaan mennessä Viitasaaren kaupunki sai yhden tarjouksen:

Kuljetus Villman Oy: 103 292,71 € (alv 0%)

Hinta on vertailuhinta tilaajan arvion mukaisista määristä, urakan lopullinen hinta määräytyy yksiköiden toteumista.

Tilaaja on käynyt tarjouksen läpi, eikä tarjouksessa ole havaittu puutteita tai muita hylkäysperusteita, kuten poikkeuksellisen edullinen tai poikkeuksellisen kallis tarjoushintaa.

Oheismateriaali: Tarjouspyyntö

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa
040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta hyväksyy Kuljetus Villman Oy:n tarjouksen vertailuhinnalla 103 292,71 € (alv 0%)

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta

§ 39

8.7.2026

Merkitään pöytäkirjaan, että Outi Vornanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.58.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

ote tarjoajat, ote tiedoksi kunnossapitopäällikkö

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 40

8.7.2026

Lastaajantien rakentaminen, urakoitsijan valinta

Elinympäristön ja asumisen lautakunta 8.7.2026 § 40
282/02.05.00/2026

Elinympäristön ja asumisen lautakunta on 19.5.2026 § 28 vahvistanut lastaajantien katusuunnitelman ja päätös on lainvoimainen.

Tämän lisäksi Viitasaaren kaupungin investointiohjelmassa on varattu katujen peruskorjaukseen ja rakentamiseen määrärahaa, jota on suunniteltu käyttää kyseenomaisen Wiilon alueen katujen rakentamiseen. Tulevalle Lastaajantielle on tehty vuokrasopimus raskaiden kaasujoneuvojen tankkauksesta, ja myös muidenkin yrittäjien kanssa on neuvottelut käynnissä, joiden yritystoiminta sijoittuu Lastaajantielle, jolloin vahvistetun tien toteutukselle on useita perusteita.

Lastaajantien urakka on n. 90 metriä pitkä. Tietä ei päällystetä, vaan päällystys toteutetaan todennäköisesti aluevaraussuunnitelman toteuttamisen yhteydessä. Lastaajantien suunnittelussa on otettu huomioon se, että lastaajantie tulee olemaan väyläviraston eritasoliittymän yhteystie wiilon alueelta nelostielle tulevaisuudessa. Kevyenliikenteenväylää ei rakenneta tässä vaiheessa, vaan sen toteutukseen on jätetty suunnitelmissa varaukset väyläviraston urakkaa varten.

Urakka-aineisto on ollut nähtävillä Cloudia-tarjouspalvelussa 10.6.2026 – 22.6.2026. Hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon, ollen näin hankintalain näkökulmasta pienhankinta.

Määräaikaan mennessä Viitasaaren kaupunki sai yhden tarjouksen:

Kuljetus Villman Oy: 87 363,47 € (alv 0%)

Hinta on vertailuhinta tilaajan arvion mukaisista määristä, urakan lopullinen hinta määräytyy yksiköiden toteumista.

Tilaaja on käynyt tarjouksen läpi, eikä tarjouksessa ole havaittu puutteita tai muita hylkäysperusteita, kuten poikkeuksellisen edullinen tai poikkeuksellisen kallis tarjoushintaa.

Oheismateriaali: Tarjouspyyntö

Lisätiedot: Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja Jukka Tuohimaa
040 152 7225

Päätösehdotus

Elinympäristön ja asumisen palvelualuejohtaja:

Elinympäristön ja asumisen lautakunta hyväksyy Kuljetus Villman Oy:n tarjouksen vertailuhinnalla 87 363,47€ (alv 0%).

Elinympäristön ja asumisen
lautakunta § 40

8.7.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

ote tarjoajat, ote tiedoksi kunnossapitopäällikkö

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36, § 37**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje**Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Viitasaaren kaupunki

Osoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, Viitasaari

Sähköposti: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla

noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomais-toiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 39, § 40**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintoaikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Viitasaaren kaupunki

Osoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, Viitasaari

Sähköposti: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot: Viitasaaren kaupunki

Osoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, Viitasaari

Sähköposti: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.