

3.2 Hallintopalvelujen palvelualue

Vastuuhenkilö: Hallintopalveluiden palvelualuejohtaja

Palvelualue sisältää: Hallinnon tukipalvelut

Palvelualueen kuvaus: Palvelualueen tehtävänä on tuottaa kaupunkiorganisaation tarvitsemat päätöksenteon tukipalvelut ja henkilöstöpalvelut sekä kaupunkikonsernin organisaatioiden tarvitsemat talous- ja tietohallintopalvelut. Toiminta on jaettu kahteen vastuualueeseen: päätöksenteon tuen ja henkilöstöhallinnon vastuuhenkilönä toimii hallintopalveluiden palvelualuejohtaja, taloushallinnon ja tietohallinnon vastuuhenkilönä toimii talous- ja tietohallintojohtaja.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2025	MTA2026	TA2027	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 888 310	136 521	123 200	-9,8 %	-13 321
Myyntituotot	1 779 350	56 521	43 200	-23,6 %	-13 321
Tuet ja avustukset	107 058	80 000	80 000	0,0 %	0
Muut toimintatuotot	1 902	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-2 130 134	-2 130 972	-2 112 745	-0,9 %	18 226
Henkilöstökulut	-653 240	-714 809	-711 345	-0,5 %	3 463
Palvelujen ostot	-1 321 176	-1 256 125	-1 277 400	1,7 %	-21 275
Aineet,tarvik. ja tavarat	-23 174	-9 000	-9 000	0,0 %	0
Muut toimintakulut	-132 544	-151 038	-115 000	-23,9 %	36 038
TOIMINTAKATE	-241 824	-1 994 451	-1 989 545	-0,2 %	4 905
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 901	-26 051	-19 082	-26,8 %	6 969
VYÖRYTYKSET	0	1 687 362	0	-100,0 %	-1 687 362
YLI/ALIJÄÄMÄ	-248 694	-333 140	-2 008 628	502,9 %	-1 675 487

Ulkoinen/Sisäinen	TP2025	MTA2026	TA2027	Poikkeama %	Poikkeama €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	128 572	136 521	123 200	-9,8 %	-13 321
TOIMINTAKULUT	-2 077 473	-2 082 409	-2 112 745	1,5 %	-30 337
TOIMINTAKATE	-1 948 901	-1 945 888	-1 989 545	2,2 %	-43 658
Sisäinen					
TOIMINTATUOTOT	1 759 738	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-52 661	-48 563	0	-100,0 %	48 563
TOIMINTAKATE	1 707 077	-48 563	0	-100,0 %	48 563

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028–2029 perustelut

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TA2027	TS2028	TS2029
Hallintopalvelujen palvelualue					
Henkilöstöhallinto	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Päätöksenteon tuki	3,2	3,2	3,5	3,5	3,5
Taloushallinto	0,7	0,7	0,65	0,65	0,65
Tietohallinto	0,7	0,7	0,65	0,65	0,65
Yhteensä	5,1	5,1	5,3	5,3	5,3

Päätöksenteon tuki

Palvelualue: Hallintopalvelujen palvelualue

Vastuuhenkilö: Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja

Toiminnan luonne: Yleishallinnon palvelu

Toiminnan kuvaus: Päätöksenteon tuki huolehtii kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan päätöksioiden valmistelu-, sihteer- ja toimeenpanotehtävistä, vaalien järjestämiseen liittyvistä tehtävistä, asiakirjahallinnosta, kirjaamo- ja arkistotoimen tehtävistä sekä tietosuojasta. Keskitetyt neuvonta-, asiointi- ja puhelinpalvelut hoidetaan kaupungintalon neuvonnassa ja asiointipisteessä.

Ulkoiset ja Sisäiset	TP2025	MTA2026	TA2027	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	4 112	0	6 000	0,0 %	6 000
TOIMINTAKULUT	-263 209	-280 419	-273 219	-2,6 %	7 200
TOIMINTAKATE	-259 097	-280 419	-267 219	-4,7 %	13 200
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-272	-8 213	-7 845	-4,5 %	368
VYÖRYTYKSET	0	-27 649	0	-100,0 %	27 649
YLI/ALIJÄÄMÄ	-259 369	-316 281	-275 064	-13,0 %	41 217

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028–2029 perustelut

Päätöksenteon tukeen varataan 17.400 euron määräraha Dynasty asiantuntijajärjestelmään ja sähköiseen arkistoon, 9.300 euroa Cloud Meeting kokoushallintapalveluun, 5.400 euroa Webropol kysely- ja ilmoituskanavapalveluun ja 1.800 euroa Visma Sign allekirjoituspalveluun. Lisäksi talousarvioon sisältyy varaukset keskitettyihin toimistotarvikehankintoihin ja postipalveluihin sekä 5.000 euron varaus tietojärjestelmien kehitykseen.

Toimintatuottoihin sisältyy yhteispalvelusopimuksen mukainen valtionkorvaus.

Lainsäädäntö sähköisen tiedoksiannon ensisijaisuudesta viranomaistoiminnassa on tullut voimaan vuonna 2026. Julkisen hallinnon digitaaliset palvelut ovat hallinnon asiakkaille ensisijainen tapa asiointiin, mikä tulee huomioida kaikissa asiointiprosesseissa ja asiantuntijajärjestelmässä.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TA2027	TS2028	TS2029
Hallintopalvelujen palvelualue					
Päätöksenteon tuki	3,2	3,2	3,5	3,5	3,5

Henkilöstöhallinto

Palvelualue: Hallintopalvelujen palvelualue

Vastuuhenkilö: Hallintopalvelujen palvelualuejohtaja

Toiminnan luonne: Sisäinen tukipalvelu, jonka kustannukset vyörytetään varsinaiselle toiminnalle ulkoisten henkilöstömenojen suhteessa.

Toiminnan kuvaus: Henkilöstöhallinto vastaa kaupungin henkilöstötyön johtamisesta ja kehittämisestä, palkaus- ja palvelussuhdeasioista, työhyvinvoinnin, työturvallisuuden ja henkilöstön osaamisen kehittämisestä, esihenkilötyön ja henkilöstöhallinnon palvelujen ohjauksesta, ohjeiden ja sääntöjen valmistelusta. Ulkoistetuista palkkahallinnon palveluista vastaa Monetra Keski-Suomi Oy. Henkilöstöhallinto linjaa ja ohjeistaa hr- ja palkkahallintoon kuuluvia kaupungin prosesseja. Henkilöstöhallinnon määrärahavarausiiin sisältyy Kevan tasausmaksu, pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen toiminta, yhteistyötoimikunta ja työsuojelu-toimikunta, työterveyshuollon palvelut kaupungin henkilöstölle ja työhyvinvoinnin kehittäminen.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2025	MTA2026	TA2027	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	809 000	80 000	80 000	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-809 000	-803 856	-769 407	-4,3 %	34 449
TOIMINTAKATE	0	-723 856	-689 407	-4,8 %	34 449
VYÖRYTYKSET	0	723 856	0	-100,0 %	-723 856
YLI/ALIJÄÄMÄ	-231	0	-689 407		-689 407

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028–2029 perustelut

Henkilöstöhallintoon varataan 173.000 euron määräraha ulkoistettujen palkkahallinnon palvelujen ostoon Monetra Keski-Suomi Oy:ltä. Henkilöstöhallinnon perusjärjestelmänä on Personec F, jonka kustannus sisältyy Monetran palveluun. Työvuorosuunnittelun ja työajanseurannan järjestelmiin varataan 12.000 euroa. Työ-terveyshuollon palvelusopimuksen kustannuksiin varataan 150.000 euroa, joihin liittyvän Kela-korvauksen tuloarvio on 80.000 euroa. Määrärahavarausiiin sisältyy Eduhouse-koulutuspalvelu 9.300 euroa, Kuntarekry-palvelu 6.000 euroa ja KT Kuntatyönantajien jäsenmaksu 3.900 euroa. IF kuntavakuutuksen henkilövakuutuk-siin varataan 9.000 euroa.

Vuonna 2027 henkilöstölle tarjotaan työhyvinvointia tukeva 50 euron suuruinen ePassi-henkilöstöetu, johon varataan 14.000 euroa. Henkilöstön työhyvinvointia tukevaan toimintaan, yhteisiin koulutuksiin, joulukahvi-tukseen yms. varataan yhteensä 14.000 euroa. Kevan tasausmaksuun varataan 324.666 euroa.

Sidosyksikköhankintana tehdystä palkkahallinnon palvelujen sopimuskokonaisuudesta on tehty 18.6.2026 voimaan tulleen hankintalain edellyttämä sidosyksikköilmoitus Valtiokonttorille.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TA2027	TS2028	TS2029
Hallintopalvelujen palvelualue					
Henkilöstöhallinto	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Taloushallinto

Palvelualue: Hallintopalvelujen palvelualue

Vastuuhenkilö: Talous- ja tietohallintojohtaja

Toiminnan luonne: Sisäinen tukipalvelu, jonka kustannukset vyörytetään varsinaiselle toiminnalle ulkoisten toimintamenojen suhteessa.

Toiminnan kuvaus: Taloushallinnon tehtäviä ovat talousarvioiden laadinta ja taloussuunnittelu, tilinpäätöksen laadinta, talouden ohjaus, seuranta ja raportointi, laskennan kehittäminen, rahoituksen hallinta, hankintojen ohjaus ja neuvonta, hankintaprosessien kehittäminen sekä yhteishankinnat. Ulkoistetuista taloushallinnon palveluista vastaa Monetra Keski-Suomi Oy. Taloushallinto linjaa ja ohjeistaa taloushallintoon, laskutukseen ja hankintoihin kuuluvia kaupungin prosesseja.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2025	MTA2026	TA2027	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	376 870	2 400	2 400	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-371 675	-372 952	-376 016	0,8 %	-3 065
TOIMINTAKATE	5 195	-370 552	-373 616	0,8 %	-3 065
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-649	-13 838	-10 387	-24,9 %	3 451
VYÖRYTYKSET	0	370 552	0	-100,0 %	-370 552
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-13 838	-384 003	2 675,0 %	-370 165

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028–2029 perustelut

Taloushallintoon varataan 218.000 euron määräraha ulkoistettujen taloushallintopalvelujen ostoon sopimus-kumppanilta Monetra Keski-Suomi Oy:ltä. Maksuliikennejärjestelmä Cash Management sisältyy palvelun kus-tannuksiin. Taloushallinnon tietojärjestelmäkustannuksiin varataan yhteensä 76.000 euroa. Taloushallinnon perusjärjestelmänä on CGI:n ProEconomica Premium SaaS, johon kytkeytyvät SiiriNet tiedonsiirrot ja Las-kuhotellin palvelut. Softwaven Opiferus-järjestelmäkokonaisuutta käytetään monipuolisesti talouden suun-nitteluun, raportointiin ja seurantaan. Sähköistä hankintajärjestelmää Clouidiaa käytetään kilpailutuksiin, pienhankintoihin ja sopimushallintaan. Määrärahavarauksiin sisältyy Valtiokonttorin suomi.fi-maksut, Cee-pos verkkokauppa ja maksupäätteet. IF kuntavakuutuksen vastuuvakuutuksiin varataan 17.300 euroa ja pe-rintäkuluihin 5.000 euroa.

Sidosyksikköhankintana tehdystä taloushallinnon palvelujen sopimuskokonaisuudesta on tehty 18.6.2026 voimaan tulleen hankintalain edellyttämä sidosyksikköilmoitus Valtiokonttorille.

Valtiovarainministeriön Hankinta-Suomi -ohjelman osana Valtiokonttorilla on käynnissä toteutushanke kan-sallisen julkisten hankintojen tietovarannon perustamisesta ja julkisyhteisöjen ostolaskutietojen julkaisemi-sesta. Hankeaikataulun mukaisesti hankintoja koskeva tiedonkeruu alkaisi vuoden 2026 aikana ja ostolasku-tietojen keruu vuoden 2028 alusta. Käytännössä tiedonkeruu edellyttää sähköisen hankintajärjestelmän käyttöä ja ostolaskujen vastaanottamista määrämuotoisena.

Viitasaari osallistuu taloussuunnitelmakaudella FCG Oy:n valtakunnalliseen Kestävä kuntatalous III -verkosto-hankkeeseen.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TA2027	TS2028	TS2029
Hallintopalvelujen palvelualue					
Taloushallinto	0,7	0,7	0,65	0,65	0,65

Tietohallinto

Palvelualue: Hallintopalvelujen palvelualue

Vastuuhenkilö: Talous- ja tietohallintojohtaja

Toiminnan luonne: Sisäinen tukipalvelu, jonka kustannukset vyörytetään varsinaiselle toiminnalle lisenssilajeihin ja -määriin perustuvan painotetun laskennan perusteella.

Toiminnan kuvaus: Tietohallinto tuottaa kaupunkikonsernille tietojärjestelmä- ja telepalvelujen kehittämis-, ylläpito- ja tukipalveluita. Ulkoistetusta tietohallinnon palvelutuotannosta vastaa Tiera Oy. Tietoliikennepalvelut hankitaan Joki ICT Oy:ltä, Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelut Oy:ltä ja muilta sopimuskumppaneilta. Tietohallinto linjaa ja ohjeistaa tietohallintoon, tietojärjestelmiin ja tiedonhallintaan kuuluvia kaupungin prosesseja.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2025	MTA2026	TA2027	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	686 328	54 121	34 800	-35,7 %	-19 321
TOIMINTAKULUT	-686 135	-673 745	-694 103	3,0 %	-20 358
TOIMINTAKATE	193	-619 624	-659 303	6,4 %	-39 679
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	0	-4 001	-850	-78,7 %	3 151
VYÖRYTYKSET	0	620 604	0	-100,0 %	-620 604
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-3 021	-660 153		-657 132

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028–2029 perustelut

Tietohallintoon varataan 330.000 euron määräraha ulkoistettujen tietohallintopalvelujen ostoon sopimuskumppanilta Tiera Oy:ltä. Tiera M365 lisensseihin varataan 58.000 euroa. Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelujen kuntaliittymään varataan 47.800 euroa ja Joki ICT:n lähiverkkopalveluihin 21.000 euroa. Telian puhelinpalveluihin varataan 33.000 euroa. Lisäksi talousarvioon sisältyy varaukset turvapostiin, turvatulostukseen, Digturvamalliin ja muihin yhteisiin lisensseihin, Louhi väestöpalvelimeen ja Luuppi kierrätyspalveluun. M365 kehitystöihin varataan 10.000 euroa. IT-laitteiden ja monitoimilaitteiden leasing-vuokriin varataan yhteensä 110.000 euroa.

Sidosyksikköhankintana tehdyistä tietohallinnon palvelujen sopimuskokonaisuuksista on tehty 18.6.2026 voimaan tulleen hankintalain edellyttämä sidosyksikköilmoitus Valtiokonttorille.

Lainsäädäntö sähköisen tiedoksiannon ensisijaisuudesta viranomaistoiminnassa on tullut voimaan vuonna 2026. Julkisen hallinnon digitaaliset palvelut ovat hallinnon asiakkaille ensisijainen tapa asiointiin, mikä tulee huomioida kaikissa asiointiprosesseissa ja asianhallintajärjestelmässä.

Digi- ja väestövirasto siirtyy välittämään väestötietoja ja niiden muutoksia julkisorganisaatioiden tietojärjestelmiin yksinomaan VTJ-muutosrajapinnalla Suomi.fi-palveluväylän kautta. Muutosrajapinta on otettava käyttöön viimeistään 31.12.2026. Muutoksen yhteydessä uudistetaan väestötiedon käyttöä koskevat organisaation tietoluvat ja henkilöstön käyttöoikeudet sekä otetaan käyttöön Louhi-väestöpalvelin, johon hankitaan tarvittavat liittymät väestötietoa käyttäviin toimialajärjestelmiin.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TA2027	TS2028	TS2029
Hallintopalvelujen palvelualue					
Tietohallinto	0,7	0,7	0,65	0,65	0,65