

Saatavien kirjaaminen luottotappioksi

Asia

Taloushallinnon palveluntuottaja Monetra Keski-Suomi Oy:n myyntilaskutus on ilmoittanut vanhoista perusturvan laskuista sekä muista vuosien 2019–2022 saatavista, joista osa on jo vanhentuneita ja osaan ei ole perinnästä huolimatta saatu suoritusta.

Saatavia on yhteensä 91 henkilöasiakkaalta, yhteensä 12.925,05 euroa, ja 5 organisaatioasiakkaalta, yhteensä 645,45 euroa. Asiakaskohtaisen saatavan suuruus vaihtelee 0,90 eurosta 1.809,80 euroon, pääosin euromäärät ovat pieniä.

Yhteenveto avoimista saatavista laskulajeittain:

116 Musiikkiopiston opintomaksut	189,60 euroa
121 Perusturvan asiakasmaksu	46,72 euroa
125 Aamu- ja iltapäivätoiminta	135,00 euroa
129 Venepaikkamaksut	135,59 euroa
138 Terveyskeskus yleislaskutus	450,65 euroa
154 Lasten päivähoito	95,00 euroa
167 Työterveyshuolto	90,00 euroa
171 Terveyskeskuslaskutus	2.764,12 euroa
175 Terveyskeskus, kuntalaskutus	104,80 euroa
177 Hammashoitola	2.669,14 euroa
180 Sairaалalaskutus	1.335,36 euroa
182 Kotipalvelu	4.247,58 euroa
185 Kuljetuspalvelun omavastuu	746,20 euroa
191 Jättemaksu	560,74 euroa

Päätös ja perustelut

Päätän, että ilmoituksen mukaiset saatavat 91 henkilöasiakkaalta, yhteensä 12.925,05 euroa, ja 5 organisaatioasiakkaalta, yhteensä 645,45 euroa, poistetaan myyntireskontrasta ja kirjataan luottotappioksi päiväyksellä 18.9.2026 tilikauden 2026 kuluksi.

Perustelu: Kirjanpitosuosituksen mukaisesti saatava voidaan kirjata luottotappioksi, kun saatavan perintä ei tuota tulosta. Luottotappiokirjauksen voi tehdä heti, kun se todetaan aiheelliseksi.

Peruste, toimivalta

Hallintosääntö § 25

Päiväys ja allekirjoitus

17.9.2026

Manni Salla

Talous- ja tietohallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Saaja

384/02.03.03/2026

Talous- ja tietohallintojohtaja

17.9.2026

§ 27/2026

Tiedoksi

Monetra Keski-Suomi Oy / myyntilaskutus

Päätös lähetetty

Nähtävänä tietoverkossa 17.9.2026

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Oikaisuvaatimus on toimitettava Viitasaaren kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Viitasaaren kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Viitasaaren kaupunki

Postiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Käyntiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Sähköpostiosoite: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

Puhelinnumero: 014 459 7411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Viitasaaren kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 17.9.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.